

# KONKURS NA OPRACOWANIE KONCEPCJI ARCHITEKTONICZNEJ MUZEUM SZTUKI WSPÓŁCZESNEJ WE WROCŁAWIU

---

## Spis treści :

### **ROZDZIAŁ I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. ORGANIZATOR KONKURSU
2. PODSTAWA PRAWNA
3. FORMA I RODZAJ KONKURSU
4. PRZEDMIOT, CEL I ZADANIE KONKURSU
5. WARUNKI UCZESTNICTWA

### **ROZDZIAŁ II. TRYB PRZEPROWADZENIA KONKURSU**

1. TERMINY
2. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ
3. SPOSÓB SKŁADANIA WNIOSKÓW O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE
4. OTWARCIE WNIOSKÓW O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE
5. SPOSÓB SKŁADANIA PRAC KONKURSOWYCH
6. SPOSÓB ZACHOWANIA ANONIMOWOŚCI PRAC KONKURSOWYCH
7. ROZSTRZYGNIECIE KONKURSU

### **ROZDZIAŁ III. SĄD KONKURSOWY**

1. SKŁAD SĄDU KONKURSOWEGO
2. ZADANIA SĄDU KONKURSOWEGO

### **ROZDZIAŁ IV. MERYTORYCZNY ZAKRES OPRACOWANIA PRAC KONKURSOWYCH**

1. PRZEDMIOT OPRACOWANIA
2. OBSZAR OBJĘTY KONKURSEM
3. UWARUNKOWANIA OGÓLNE
4. UWARUNKOWANIA URBANISTYCZNO- ARCHITEKTONICZNE
5. UWARUNKOWANIA KOMUNIKACYJNE
6. UWARUNKOWANIA W ZAKRESIE INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ
7. UWARUNKOWANIA GEOTECHNICZNE
8. PROGRAM UŻYTKOWY MUZEUM
9. USTALENIA DODATKOWE

### **ROZDZIAŁ V. FORMALNY ZAKRES OPRACOWANIA PRAC KONKURSOWYCH**

1. ZAKRES I SPOSÓB OPRACOWANIA PRAC KONKURSOWYCH

### **ROZDZIAŁ VI. KRYTERIA OCENY PRAC KONKURSOWYCH**

### **ROZDZIAŁ VII. NAGRODY**

1. NAGRODY
2. ZOBOWIĄZANIA AUTORÓW PRAC NAGRODZONYCH I ZAMAWIAJĄCEGO, W TYM POLA EKSPLOATACJI PRAC KONKURSOWYCH
3. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH UCZESTNIKOM KONKURSU

### **ROZDZIAŁ VIII. ZAŁĄCZNIKI DO REGULAMINU KONKURSU**

### **ROZDZIAŁ IX. USTALENIA DODATKOWE**

### **ROZDZIAŁ I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

# KONKURS NA OPRACOWANIE KONCEPCJI ARCHITEKTONICZNEJ MUZEUM SZTUKI WSPÓŁCZESNEJ WE WROCŁAWIU

---

## 1. ORGANIZATOR KONKURSU

- 1.1. Organizatorem Konkursu jest Zamawiający czyli Gmina Wrocław - Urząd Miejski Wrocławia, reprezentowana przez Prezydenta Wrocławia Rafała Dutkiewicza.
- 1.2. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do organizacji konkursu są:
  - Pełnomocnik Prezydenta Michał Janicki - Dyrektor Departamentu Spraw Społecznych,
  - Pełnomocnik Prezydenta Jerzy Pietraszek - Zastępca Dyrektora Wydziału Kultury.
- 1.3. Siedziba Organizatora Konkursu: 50-141 Wrocław, pl. Nowy Targ 1/8.

## 2. PODSTAWA PRAWNA

- 2.1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. Nr 223 z 2007 r., poz. 1655 ), zwana w dalszej części regulaminu konkursu ustawą Pzp.
- 2.2. Ustawa z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity Dz. U. Nr 90 z 2006 r., poz. 631 z późn. zmianami).

## 3. FORMA I RODZAJ KONKURSU

Konkurs zorganizowany jest w formie konkursu architektonicznego, jednoetapowego, realizacyjnego.

## 4. PRZEDMIOT, CEL I ZADANIE KONKURSU

- 4.1. Przedmiotem konkursu jest opracowanie na podstawie założeń programowych i wytycznych funkcjonalno-przestrzennych określonych w niniejszym regulaminie konkursu koncepcji architektonicznej budynku Muzeum Sztuki Współczesnej we Wrocławiu, zwanego w dalszej części regulaminu konkursu Muzeum wraz z koncepcją zagospodarowania terenu w granicach objętych opracowaniem konkursowym.
- 4.2. Celem konkursu jest uzyskanie najlepszego architektonicznie i eksploatacyjnie projektu budynku Muzeum wraz z otoczeniem uwzględniającego charakter i rangę miejsca.
- 4.3. Zadaniem konkursu jest wyłonienie autora (zespołu autorskiego), który otrzyma zaproszenie do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na opracowanie dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót (STWiOR), kosztorysu inwestorskiego dla zadania inwestycyjnego „Budowa Muzeum Sztuki Współczesnej we Wrocławiu oraz zagospodarowania terenu w granicach umożliwiających funkcjonowanie obiektu pod nazwą MUZEUM WSPÓŁCZESNE WROCŁAW” wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego nad realizacją inwestycji zgodnie z warunkami określonymi w „Istotnych postanowieniach umowy o prace projektowe i pełnienie nadzoru autorskiego”, stanowiących Załącznik nr 9 do regulaminu konkursu.
- 4.4. Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 74.22.20.00 -1

## 5. WARUNKI UCZESTNICTWA

- 5.1. W konkursie mogą wziąć udział uczestnicy, którzy w terminie określonym w rozdziale II, pkt. 1.1. złożą w siedzibie organizatora konkursu wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie na formularzu, stanowiącym Załącznik nr 1 do regulaminu konkursu i zostaną dopuszczeni przez Sąd Konkursowy do udziału w konkursie.
- 5.2. Uczestnikami konkursu mogą być:
  - osoby fizyczne, osoby prawne lub jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej,
  - podmioty występujące wspólnie np.: zespół autorów (zespołów autorskich), konsorcjum uczestników związanych umową w celu realizacji wspólnego przedsięwzięcia,które w rozumieniu ustawy Pzp spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 przywołanej ustawy, tzn.:
  - 1) w okresie ostatnich 3 lat przed dniem ogłoszenia konkursu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonały co najmniej jeden projekt budowlany i wykonawczy budynku użyteczności publicznej o powierzchni całkowitej nie mniejszej niż 2.000 m<sup>2</sup>, będący obiektem wystaw i ekspozycji (muzeum, galeria sztuki, sala wystawowa wraz z obiektami towarzyszącymi), widowiskowym obiektem kultury (teatr, opera, filharmonia, sala koncertowa, sala widowiskowa, kino, kabaret, planetarium wraz z obiektami towarzyszącymi), obiektem upowszechniania kultury (dom kultury, biblioteka, mediateka, centrum informacyjne, klub tematyczny wraz z obiektami towarzyszącymi) lub pracownią

## KONKURS NA OPRACOWANIE KONCEPCJI ARCHITEKTONICZNEJ MUZEUM SZTUKI WSPÓŁCZESNEJ WE WROCŁAWIU

---

- artystyczną. Uznaje się za spełniające powyższy warunek podmioty pełniące w w.wym. okresie nadzór autorski nad realizacją wcześniej wykonanych własnych projektów.
- 2) dysponują osobami legitymującymi się doświadczeniem i kwalifikacjami odpowiednimi do obowiązków, jakie zostaną im powierzone zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane. Osoby wymienione powyżej powinny posiadać uprawnienia budowlane w specjalności architektonicznej do projektowania bez ograniczeń i sprawdzania projektów architektoniczno-budowlanych, być członkami właściwej izby samorządu zawodowego (zgodnie z ustawą o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa i urbanistów Dz. U. Nr 5 z 2001 r., poz. 42 z późn. zm.) oraz wykonać lub nadzorować realizację co najmniej jednego projektu w zakresie i terminie, o którym mowa w pkt.1). Osobami / kandydatami na stanowiska wymienione powyżej mogą być obywatele państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub Państw Członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - Europejskiego Obszaru Gospodarczego, którym zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane, Regulaminem postępowania w sprawie uznania kwalifikacji zawodowych w budownictwie w Polsce osób z Państw Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, uznano kwalifikacje zawodowe lub uzna się kwalifikacje (przed podpisaniem umowy o wykonanie prac projektowych).
- 3) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
- 5.3. Każdy uczestnik konkursu może złożyć tylko jeden wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie oraz jedną pracę konkursową. Za złożenie wniosku i pracy konkursowej uważa się również dokonanie tej czynności wspólnie z innym uczestnikiem konkursu. Konsekwencją opisanej powyżej sytuacji będzie nie zakwalifikowanie obu uczestników do udziału w konkursie.
- 5.4. Uczestnik konkursu, którego praca zostanie najwyżej oceniona w konkursie przez Sąd Konkursowy zostanie zaproszony do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na opracowanie: dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót (STWiOR), kosztorysu inwestorskiego dla zadania inwestycyjnego „Budowa Muzeum Sztuki Współczesnej we Wrocławiu oraz zagospodarowania terenu w granicach umożliwiających funkcjonowanie obiektu pod nazwą MUZEUM WSPÓŁCZESNE WROCŁAW” wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego nad realizacją inwestycji zgodnie z warunkami określonymi w „Istotnych postanowieniach umowy o prace projektowe i pełnienie nadzoru autorskiego”, stanowiących Załącznik nr 9 do regulaminu konkursu.
- 5.5. Uczestnik, o którym mowa w pkt. 5.4. niniejszego rozdziału, na etapie procedury udzielenia zamówienia publicznego uzyskuje status Wykonawcy i zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy, złożyć dokumenty potwierdzające, że nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy Pzp. tzn.:
- 1) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że uczestnik konkursu nie zalega z opłacaniem podatków lub, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego wystawione nie wcześniej niż trzy miesiące przed upływem terminu rozstrzygnięcia konkursu. W przypadku zespołu autorskiego / wspólnego wniosku - dotyczy wszystkich jego członków / uczestników.
  - 2) zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że uczestnik konkursu nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności wystawione nie wcześniej niż trzy miesiące przed upływem terminu rozstrzygnięcia konkursu. W przypadku zespołu autorskiego / wspólnego wniosku - dotyczy wszystkich jego członków / uczestników.
  - 3) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 4-8 ustawy Pzp., wystawione nie wcześniej niż sześć miesięcy przed upływem terminu rozstrzygnięcia konkursu. W przypadku zespołu autorskiego / wspólnego wniosku - dotyczy wszystkich jego członków / uczestników.
  - 4) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 9 ustawy Pzp., wystawione nie wcześniej niż sześć miesięcy przed upływem terminu rozstrzygnięcia konkursu. W przypadku zespołu autorskiego / wspólnego wniosku - dotyczy wszystkich jego członków / uczestników.

# KONKURS NA OPRACOWANIE KONCEPCJI ARCHITEKTONICZNEJ MUZEUM SZTUKI WSPÓŁCZESNEJ WE WROCŁAWIU

- 5) imienny skład zespołu, który będzie opracowywał przedmiot zamówienia publicznego. Na tym etapie Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany, w stosunku do składu zaproponowanego we Wniosku i złożonej pracy konkursowej, osób wykonujących projekty branżowe (z wyłączeniem architektury) na osoby legitymujące się co najmniej doświadczeniem i kwalifikacjami jak osoby wskazane we wniosku.
- 5.6. Uczestnicy konkursu, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
- 5.6.1. Jeżeli uczestnik konkursu ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do wymaganych w pkt. 5.5. dokumentów, składa:
- 1) dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
    - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
    - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
  - 2) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy Pzp.
- 5.6.2. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym uczestnik ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 5.6.1., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym uczestnik ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 5.7. W konkursie nie mogą brać udziału uczestnicy, którzy nie spełniają warunków określonych w regulaminie konkursu lub/albo nie będą mogli potwierdzić spełnienia warunków z pełnym zastosowaniem art. 22 i art. 24, w związku z art. 25 i art. 26 ustawy Pzp. w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie z wolnej ręki, które rozpocznie się po zakończeniu konkursu a także osoby:
- 1) biorące udział w definiowaniu warunków konkursu,
  - 2) biorące udział w opracowaniu regulaminu konkursu,
  - 3) biorące udział w organizowaniu konkursu, w tym członkowie Sądu Konkursowego oraz Sekretarz Organizacyjny Konkursu i Zastępca Sekretarza Organizacyjnego Konkursu .
- 5.8. Uczestnicy konkursu występujący wspólnie:
- 5.8.1. Uczestnicy konkursu występujący wspólnie składają wspólny wniosek (art. 23 ustawy Pzp.). W takim przypadku uczestnicy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w konkursie zgodnie z zakresem określonym we wzorze pełnomocnictwa, stanowiącym Załącznik nr 7 do regulaminu konkursu.
- 5.8.2. Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich uczestników wspólnie biorących udział w konkursie / członków zespołu autorskiego przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli, wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.
- 5.8.3. Oryginał pełnomocnictwa należy dołączyć do wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie.
- 5.8.4. Uczestnicy składający wspólny wniosek / członkowie zespołu autorskiego, potwierdzają wspólne spełnienie warunków udziału w konkursie, o których mowa w pkt. 5 niniejszego rozdziału, z wyłączeniem pkt. 5.5.i 5.6., które musi potwierdzić każdy uczestnik oddzielnie na etapie udzielenia zamówienia publicznego.
- 5.9. Wymagane dokumenty i oświadczenia, jakie muszą złożyć uczestnicy konkursu.**
- 5.9.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków uprawniających do udziału w konkursie, uczestnik konkursu zobowiązany jest złożyć wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie zawierający:
- 1) wypełniony formularz „Wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie” o treści zgodnej ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do regulaminu konkursu.
  - 2) pełnomocnictwo do reprezentowania uczestnika konkursu, zgodne w treści ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 7 do regulaminu konkursu. Zamiast pełnomocnictwa można dołączyć umowę podmiotów występujących wspólnie o ile wynika z niej zasada reprezentacji. Dotyczy uczestników konkursu występujących wspólnie (art. 23 ustawy Pzp.) lub uczestnika konkursu / zespołu autorskiego, który wyznaczył osobę do występowania w jego imieniu.

# KONKURS NA OPRACOWANIE KONCEPCJI ARCHITEKTONICZNEJ MUZEUM SZTUKI WSPÓŁCZESNEJ WE WROCŁAWIU

---

- 3) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków.  
W przypadku zespołu autorskiego / wspólnego wniosku - dotyczy wszystkich jego członków / uczestników. Powyższe nie dotyczy osób fizycznych, które nie prowadzą działalności gospodarczej.
  - 4) oświadczenie uczestnika konkursu o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp., zgodne w treści ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do regulaminu konkursu.  
W przypadku zespołu autorskiego / wspólnego wniosku powyższe oświadczenie składa każdy jego członek / uczestnik.
  - 5) oświadczenie uczestnika konkursu o złożeniu, na etapie procedury udzielenia zamówienia publicznego, dokumentów potwierdzających, że uczestnik konkursu nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy Pzp., zgodne w treści ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do regulaminu konkursu lub w przypadku, gdy uczestnik ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium R. P., zgodne w treści ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do regulaminu konkursu .  
W przypadku zespołu autorskiego / wspólnego wniosku powyższe oświadczenie składa każdy jego członek / uczestnik.
  - 6) imienny wykaz i informację o osobach, które będą brały udział w wykonywaniu przedmiotu zamówienia, wykonane na formularzu stanowiącym Załącznik nr 5 do regulaminu konkursu. Informacja musi potwierdzać spełnienie warunków określonych w pkt. 5.2. niniejszego rozdziału. Do informacji należy dołączyć:
    - a) uprawnienia osób wymienionych w pkt. 5.2.2) niniejszego rozdziału do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zgodnie z uprawnieniami budowlanymi w specjalności architektonicznej do projektowania bez ograniczeń i sprawdzania projektów architektoniczno-budowlanych, określone w ustawie Prawo budowlane,
    - b) aktualnego na dzień rozstrzygnięcia konkursu zaświadczenia potwierdzającego przynależność osób wymienionych w pkt. 5.2.2) niniejszego rozdziału do właściwej izby samorządu zawodowego.
  - 7) informację o doświadczeniu uczestnika konkursu, potwierdzającą spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. 5.2. niniejszego rozdziału, zgodne w treści ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 6 do regulaminu konkursu. Do informacji należy dołączyć dokumenty (referencje) wystawione przez Zamawiających, potwierdzające wykonanie wykazanych dokumentacji z należytą starannością.
- 5.9.2. Wniosek oraz wszystkie załączniki (dokumenty i oświadczenia) należy sporządzić w języku polskim w formie oryginałów lub kserokopii i poświadczyć czytelnym podpisem lub opatrzyć dodatkowo pieczęcią imienną przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu uczestnika konkursu.
- 5.9.3. Dokumenty wymienione w pkt. 5.9.1.5) - 7), jeśli nie są wystawione w języku polskim powinny być przedłożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu uczestnika konkursu.

## ROZDZIAŁ II. TRYB PRZEPROWADZENIA KONKURSU

### 1. TERMINY

- 1.1. Składanie wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie - do 20.06.2008 r. do godz. 15.00
- 1.2. Zawiadomienie o dopuszczeniu do udziału w konkursie i zaproszenie do złożenia prac konkursowych - do 04.07.2008 r.
- 1.3. Składanie prac konkursowych, ostatni termin nadejścia prac wysłanych pocztą - 10.09.2008 r. do godz. 15.00
- 1.4. Rozstrzygnięcie konkursu 03.10.2008 r. o godz. 14.00

# KONKURS NA OPRACOWANIE KONCEPCJI ARCHITEKTONICZNEJ MUZEUM SZTUKI WSPÓŁCZESNEJ WE WROCŁAWIU

## 2. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ

- 2.1. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktów z uczestnikami konkursu jest Sekretarz Organizacyjny Konkursu Pani Karolina Woźniak, tel. +48(071)7779465, fax +48(071)7779464 z siedzibą: 50-059 Wrocław, ul. Ofiar Oświęcimskich 36, pok. 11, adres e-mail: karolina.wozniak@um.wroc.pl. oraz Zastępca Sekretarza Organizacyjnego Konkursu Pani Agnieszka Bronowicka z siedzibą: 50-059 Wrocław, ul. Ofiar Oświęcimskich 36, pok. 11, tel. +48(071)7778633, fax +48(071)7779464, adres e-mail: agnieszka.bronowicka@um.wroc.pl.
- 2.2. Uczestnicy konkursu mogą zwrócić się pisemnie ( faksem, pocztą elektroniczną lub pocztą) do organizatora konkursu o wyjaśnienie postanowień regulaminu konkursu na adres wymieniony w pkt. 2.1.
- 2.3. Organizator udzieli odpowiedzi na wszystkie zapytania związane z regulaminem konkursu pod warunkiem, że otrzyma je nie później niż 6 dni przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie. Zapytania nadesłane pocztą lub przekazane za pomocą faksu lub pocztą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem w.wym. terminu.
- 2.4. Organizator udzieli zainteresowanemu odpowiedzi na zadane pytania, oraz nie ujawniając źródła zapytań, zamieści treść pytań i udzielone odpowiedzi na swojej stronie internetowej: [www.um.wroc.pl](http://www.um.wroc.pl).  
W związku z powyższym uczestnik konkursu zobowiązany jest na bieżąco śledzić informacje zamieszczane na w.wym. stronie.
- 2.5. Organizator zastrzega sobie prawo do modyfikacji treści postanowień zawartych w regulaminie konkursu, przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie. Ewentualne zmiany zostaną przesłane w trybie udzielania odpowiedzi na zapytania.
- 2.6. Udzielone i zamieszczone na stronie internetowej przez Organizatora wyjaśnienia i modyfikacje są wiążące dla wszystkich uczestników konkursu.

## 3. SPOSÓB SKŁADANIA WNIOSKÓW O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE

- 3.1. W terminie określonym w pkt. 1.1. niniejszego rozdziału uczestnicy konkursu składają wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie wraz z załącznikami na adres podany w pkt. 2.1.
- 3.2. Do wniosku sporządzonego na formularzu stanowiącym Załącznik nr 1 do regulaminu konkursu, zawierającym dane uczestnika konkursu oraz oświadczenia uczestnika konkursu należy dołączyć
  - 1) wszystkie dokumenty wymagane od uczestnika konkursu, wymienione w pkt. 5.9. rozdziału I regulaminu konkursu,
  - 2) zamkniętą kopertę z kartą identyfikacyjną sporządzoną na formularzu stanowiącym Załącznik nr 8 do regulaminu konkursu, zawierającą dane uczestnika konkursu oraz dowolną sześciocyfrową liczbę rozpoznawczą, która będzie identyczna z liczbą umieszczoną na własnej pracy konkursowej. Koperta z kartą identyfikacyjną powinna być zamknięta w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością przed dokonaniem identyfikacji prac i połączona trwale z formularzem wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie.

## 4. OTWARCIE WNIOSKÓW O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE

- 4.1. W terminie do 20.06.2008 r. Zamawiający dokonuje otwarcia wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie.
- 4.2. Niezwłocznie po dokonaniu oceny spełnienia warunków udziału w konkursie Zamawiający dopuszcza do dalszego udziału w konkursie i zaprasza do składania prac konkursowych uczestników spełniających wymagania określone w pkt. 5. rozdziału I regulaminu konkursu. Uczestnicy nie spełniający wymagań podlegają wykluczeniu.
- 4.3. Zawiadomienie o zakwalifikowaniu do dalszego udziału w konkursie nastąpi w terminie do 04.07.2008 r. faksem oraz potwierdzone listem poleconym. Uczestnikom konkursu, którzy nie posiadają faksu, bądź nie podali jego numeru we wniosku, zostaną przesłane zawiadomienia wyłącznie pisemne. Uczestnicy mogą osobiście odbierać informacje o dopuszczeniu do dalszego udziału w konkursie. Nie przewiduje się udzielania informacji telefonicznych.

## 5. SPOSÓB SKŁADANIA PRAC KONKURSOWYCH

- 5.1. Uczestnicy zaproszeni przez Zamawiającego do dalszego udziału w konkursie składają prace konkursowe w terminie określonym w pkt. 1.3. niniejszego rozdziału, w siedzibie Sekretarza Organizacyjnego Konkursu osobiście lub pocztą kurierską. Prace konkursowe

# KONKURS NA OPRACOWANIE KONCEPCJI ARCHITEKTONICZNEJ MUZEUM SZTUKI WSPÓŁCZESNEJ WE WROCŁAWIU

wysłane pocztą muszą dotrzeć do siedziby Sekretarza Organizacyjnego Konkursu w terminie określonym w pkt. 1.3. niniejszego rozdziału.

- 5.2. Praca konkursowa powinna być złożona w zamkniętym opakowaniu wyłącznie z adresem siedziby Sekretarza Organizacyjnego Konkursu oraz napisem „KONKURS NA OPRACOWANIE KONCEPCJI ARCHITEKTONICZNEJ MUZEUM SZTUKI WSPÓŁCZESNEJ WE WROCŁAWIU” i oznaczona liczbą rozpoznawczą identyczną jak na karcie identyfikacyjnej.
- 5.3. Prace przyjmuje Sekretarz Organizacyjny Konkursu lub Zastępca Sekretarza Organizacyjnego Konkursu. Pokwitowanie złożenia pracy konkursowej na formularzu, stanowiącym załącznik nr 11, oznaczonym przez uczestnika konkursu liczbą rozpoznawczą identyczną z liczbą na opakowaniu pracy, uzupełnia się datą i godziną przyjęcia pracy, pieczęcią Organizatora Konkursu i podpisem Sekretarza Organizacyjnego Konkursu lub Zastępcy Sekretarza Organizacyjnego Konkursu.
- 5.4. Pokwitowanie złożenia pracy konkursowej należy zachować. Wypłata nagród lub zwrot prac nastąpi za zwrotem pokwitowania złożenia pracy konkursowej.
- 5.5. Prace konkursowe należy składać pod rygorem nie przyjęcia pracy, w jednym opakowaniu zawierającym część graficzną, opisową i cyfrową oraz makietę, oznaczonym w sposób trwały liczbą rozpoznawczą.

## 6. SPOSÓB ZACHOWANIA ANONIMOWOŚCI PRAC KONKURSOWYCH

- 6.1. Plansze, opisy, CD i pokwitowanie złożenia pracy konkursowej a także opakowanie muszą być oznakowane w sposób trwały liczbą rozpoznawczą danej pracy, o której mowa w pkt. 3.2.2) niniejszego rozdziału.
- 6.2. Liczbę rozpoznawczą składającą się z sześciu cyfr o wysokości 1 cm należy umieścić w prawym górnym rogu każdego z elementów pracy konkursowej, pokwitowaniu oraz na opakowaniu.
- 6.3. Na czas pracy Sądu Konkursowego prace konkursowe będą zaszyfrowane przez Sekretarza Organizacyjnego Konkursu nowym dowolnym numerem cyfrowym umieszczonym na miejscu liczby rozpoznawczej.
- 6.4. Prace konkursowe, na których sposób oznakowania lub umieszczone informacje będą naruszały anonimowość konkursu, zostaną zdyskwalifikowane.

## 7. ROZSTRZYGNĘCIE KONKURSU

- 7.1. Sąd Konkursowy dokonuje oceny prac konkursowych na posiedzeniach zamkniętych, zgodnie z kryteriami określonymi w regulaminie konkursu
- 7.2. Sąd Konkursowy nie będzie oceniał prac konkursowych nie spełniających wymagań formalnych określonych w rozdziale V niniejszego regulaminu.
- 7.3. Sąd Konkursowy rozstrzyga konkurs, dokonując wyboru najlepszych prac konkursowych, opracowuje opinie o pracach konkursowych, przyznaje nagrody i przygotowuje uzasadnienie rozstrzygnięcia konkursu oraz opracowuje zalecenia pokonkursowe.
- 7.4. Po rozstrzygnięciu Sąd Konkursowy dokonuje identyfikacji wszystkich prac, przyporządkowując prace poszczególnym uczestnikom w oparciu o liczby rozpoznawcze umieszczone na karcie identyfikacyjnej.
- 7.5. Zamawiający niezwłocznie po rozstrzygnięciu konkursu zawiadamia o jego wyniku wszystkich uczestników konkursu, podając imię i nazwisko albo nazwę (firmę) oraz miejsce zamieszkania (siedzibę) autorów nagrodzonych prac konkursowych. Ogłoszenie o wyniku zostanie opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego: [www.um.wroc.pl](http://www.um.wroc.pl). Równocześnie wszyscy uczestnicy zostaną powiadomieni o czasie trwania i miejscu wystawy prac konkursowych oraz publicznej dyskusji pokonkursowej.
- 7.6. Zamawiający przekazuje niezwłocznie po rozstrzygnięciu konkursu, ogłoszenie o jego wynikach Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich.
- 7.7. Zamawiający, na wniosek Sądu Konkursowego unieważni konkurs, jeżeli :
  - 1) nie został złożony co najmniej jeden wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie,
  - 2) nie została złożona co najmniej jedna praca konkursowa,
  - 3) żadna ze złożonych prac konkursowych nie spełni wymagań określonych w regulaminie konkursu.

# KONKURS NA OPRACOWANIE KONCEPCJI ARCHITEKTONICZNEJ MUZEUM SZTUKI WSPÓŁCZESNEJ WE WROCŁAWIU

---

## ROZDZIAŁ III. SĄD KONKURSOWY

### 1. SKŁAD SĄDU KONKURSOWEGO

Jürgen Mayer H., architekt, Berlin	- Przewodniczący Sądu
Wacław Hryniewicz, architekt, Wrocław	- Sędzia Referent
Jarosław Broda, dyrektor Wydziału Kultury UMW, Wrocław	- Sędzia
Piotr Fokczyński, architekt, Architekt Miasta, Wrocław	- Sędzia
Krzysztof Ingarden, architekt, Kraków	- Sędzia
Piotr Krajewski, przewodniczący Zespołu Programowego, Wrocław	- Sędzia
Andrzej Kubik, architekt, Wojewódzki Konserwator Zabytków, Wrocław	- Sędzia
Stefan Kuryłowicz, architekt, Warszawa	- Sędzia
Dorota Monkiewicz, sekretarz Zespołu Programowego, Warszawa	- Sędzia

### 2. ZADANIA SĄDU KONKURSOWEGO

2.1. Do zadań Sądu Konkursowego należy w szczególności :

- 1) 1) weryfikacja złożonych wniosków o dopuszczenie do udziału w niniejszym konkursie,
  - 2) 2) ocena spełnienia przez uczestników konkursu wymagań określonych w regulaminie konkursu,
  - 3) 3) ocena prac konkursowych zgodnie z kryteriami określonymi w regulaminie konkursu,
  - 4) 4) opracowanie opinii o pracach konkursowych,
  - 5) 5) wskazanie prac konkursowych, którym przyznane będą nagrody, spośród prac odpowiadających warunkom formalnym określonym w regulaminie konkursu,
  - 6) 6) przygotowanie uzasadnienia rozstrzygnięcia konkursu lub wystąpienia o jego unieważnienie,
  - 7) 7) opracowanie wniosków, zaleceń i wytycznych pokonkursowych,
  - 8) 8) zatwierdzenie protokołów posiedzeń Sądu,
  - 9) 9) przygotowanie propozycji rozpatrzenia protestów wnoszonych w trakcie konkursu,
  - 10) 10) uczestnictwo w publicznej dyskusji na temat prac konkursowych zorganizowanej po rozstrzygnięciu konkursu.
- 2.2. Sąd Konkursowy podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów. Przy równej liczbie głosów decyduje głos Przewodniczącego.
- 2.3. Przebieg posiedzeń Sądu Konkursowego jest protokolowany.

## ROZDZIAŁ IV. MERYTORYCZNY ZAKRES OPRACOWANIA PRAC KONKURSOWYCH

### 1. PRZEDMIOT OPRACOWANIA

1.1. Przedmiotem opracowania konkursowego jest:

- 1) koncepcja programowo-przestrzenna zagospodarowania obszaru objętego konkursem w granicach opracowania określonych na „Mapie obowiązujących ustaleń” w skali 1:1000 - załącznik nr 12 oraz na „Mapie do celów opiniodawczych” w skali 1:1000 - Załącznik nr 13.
  - 2) koncepcja architektoniczna budynku Muzeum wraz z koncepcją zagospodarowania terenu jego otoczenia w granicach objętych opracowaniem konkursowym, oznaczonych na „Mapie obowiązujących ustaleń” w skali 1:1000 - Załącznik nr 12 oraz na „Mapie do celów opiniodawczych” w skali 1:500 - Załącznik nr 14.
- 1.2. Projekt konkursowy powinien uwzględniać założenia programowo-przestrzenne, zawarte w niniejszym regulaminie konkursu, wynikające z :
- 1) „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Wrocławia - Zespół urbanistyczny wielkomiejskiego centrum” - Załącznik nr 17.
  - 2) wytycznych konserwatorskich zawartych w „Studium historyczno-urbanistycznym - kwartał zabudowy na wrocławskim Nowym Mieście. Ulice: J. E. Purkyniego, Bernardyńska, A. Frycza Modrzewskiego, Św. Jana Kapistrana”, opracowanym przez: Grzegorza Grajewskiego i Mirosława Babija - Załącznik nr 18.
  - 3) programu użytkowego Muzeum opracowanego na podstawie koncepcji programowej. Opracowanie przygotowane przez Zespół Programowy w składzie: Piotr Krajewski, Dorota Monkiewicz, Jerzy Ilkosz (współpraca), Mariusz Hermansdorfer (ekspert opiniujący) stanowiącego Załącznik nr 23 .

# KONKURS NA OPRACOWANIE KONCEPCJI ARCHITEKTONICZNEJ MUZEUM SZTUKI WSPÓŁCZESNEJ WE WROCŁAWIU

---

- 1.3. Projekt konkursowy powinien uwzględniać przyjęte do obowiązkowego stosowania polskie normy i prawo budowlane.

## 2. OBSZAR OBJĘTY KONKURSEM

- 2.1. Konkurs obejmuje obszar położony w staromiejskiej części Wrocławia pomiędzy Aleją Juliusza Słowackiego i ul. Jana Ewangelisty Purkyniego. Zachodnią granicę obszaru stanowi ul. Bernardyńska, wschodnią zaś Promenada Staromiejska.
- 2.2. Obszar objęty jest strefą ochrony konserwatorskiej (wpis do rejestru zabytków obszaru Starego Miasta - Decyzja nr 212 z dnia 12.05.1967 r.) oraz jako fragment Zespołu Historycznego Centrum jest uznany za Pomnik Historii (Zarządzenie Prezydenta R. P. z dnia 08.09.1994 r.).
- 2.3. Lokalizacja inwestycji, polegająca na budowie Muzeum jest możliwa na działce nr 16 AM28, obręb Stare Miasto, własność Gminy Wrocław.

## 3. UWARUNKOWANIA OGÓLNE

- 3.1. Dla obszaru, na którym znajduje się teren objęty opracowaniem konkursowym, obowiązują ustalenia „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Wrocławia - Zespół urbanistyczny wielkomiejskiego centrum”. Aktualnie dla przedmiotowego obszaru opracowywany jest projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.
- 3.2. Wynikające z rozstrzygnięcia konkursowego dyspozycje funkcjonalno-przestrzenne będą stanowiły wnioski do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla tego rejonu. Wykonanie projektu w/w planu nie jest przedmiotem zamówienia stanowiącego zadanie niniejszego konkursu.

## 4. UWARUNKOWANIA URBANISTYCZNO- ARCHITEKTONICZNE

- 4.1. Teren opracowania objętego konkursem stanowi unikatowy w obszarze miasta zespół utworzony przez zieleń parkową - fragment Parku Słowackiego o zróżnicowanej strukturze zieleni (miejska, pejzażowa, bulwarowa, ekologiczna) i stojące wewnątrz zespołu dużej rangi obiekty kultury (rotunda Panoramy Raclawickiej, Muzeum Architektury). Nowa zabudowa powinna wzbogacić przestrzeń miejską nie naruszając jej unikalnego charakteru.
- 4.2. Należy dążyć do uzyskania wysokiej jakości rozwiązań na wszystkich poziomach realizacji z odniesieniem do zastanych założeń współistnienia prestiżowych budynków i zieleni a także z nawiązaniem do tradycji miejsca.
- 4.3. Należy dążyć do powiązania kompozycyjnego i widokowego z elementami zespołów sąsiednich. Ustawienie bryły Muzeum Sztuki Współczesnej w narożniku terenu opracowania powinno organizować kierunek rozwoju przestrzeni wokół, między innymi poprzez:
  - 1) utrzymanie właściwej skali zabudowy, respektującej istniejącą, historyczną zabudowę przy zachowaniu nadrzędności dominant, jakie stanowią wieże kościołów i najwyższa część budynku Poczty Głównej,
  - 2) zachowanie i odbudowę historycznych osi kompozycyjnych i widokowych, otwieranie widoków o różnych zasięgach (wgląd w krajobraz rzeczny, prześwity, pasáže wewnętrzne),
  - 3) zachowanie ogólnodostępnego przejścia wzdłuż ul. Jana Kapistrana,
  - 4) uzyskanie kompozycji przestrzennej o cechach prestiżu i szczególnie wysokich walorach estetycznych,
  - 5) powiązanie z projektowanym bulwarem spacerowym wzdłuż Odry zwanym Bulwarem Dunikowskiego,
  - 6) powiązanie z ciągiem spacerowym wzdłuż Alei Juliusza Słowackiego,
  - 7) zapewnienie dogodnych powiązań pieszych ze strefą wejściową rotundy Panoramy Raclawickiej i Muzeum Architektury oraz punktami obsługi komunikacji zbiorowej,
  - 8) traktowanie zieleni jako części tworzywa kompozycji przestrzeni,
  - 9) staranne urządzenie terenu i małej architektury.

## 5. UWARUNKOWANIA KOMUNIKACYJNE

- 5.1. Wymaga się zachowania dominującego ruchu pieszego w obszarze opracowania.
- 5.2. Należy zapewnić dogodne dojścia piesze do Muzeum od strony ul. Bernardyńskiej, parkingu terenowego przy budynku ASP (ul. Andrzeja Frycza Modrzewskiego), Alei Juliusza Słowackiego oraz strefy wejściowej do rotundy Panoramy Raclawickiej.

# KONKURS NA OPRACOWANIE KONCEPCJI ARCHITEKTONICZNEJ MUZEUM SZTUKI WSPÓŁCZESNEJ WE WROCŁAWIU

- 5.3. Dojazd samochodem osobowym do obiektów zlokalizowanych na obszarze objętym konkursem jest możliwy z ulic: Bernardyńskiej, Jana Ewangelisty Purkyniego i Andrzeja Frycza Modrzewskiego.
- 5.4. Należy zapewnić możliwość dostaw do budynku Muzeum pojazdami ciężkimi oraz dojazd służb ratowniczych. Z uwagi na ograniczenia terenowe oraz sąsiadujące zagospodarowanie należy przeanalizować zasadność wprowadzenia parkingu i rampy wyładowniczej dla TIR-ów na poziomie -1. Należy rozważyć możliwość urządzenia punktu wyładowniczego na poziomie terenu dla okazjonalnych dostaw do Muzeum, bez konieczności budowy bardzo terenochłonnej rampy zjazdowej, zwłaszcza dla pojazdów o dużych gabarytach. W uzasadnionych rozwiązaniach proponuje się, aby dojazd dla TIR-ów odbywał się za pomocą rampy zjazdowej usytuowanej w obrębie pasa drogowego ul. Andrzeja Frycza Modrzewskiego. Nie zaleca się organizowania dojazdu dla pojazdów ciężarowych od strony ul. Bernardyńskiej.
- 5.5. Na terenie opracowania w granicach określonych na „Mapie obowiązujących ustaleń” - Załącznik nr 12, należy zaprojektować podjazd reprezentacyjny - okazjonalny oraz dla VIP-ów pod wejście główne.
- 5.6. Nie należy projektować miejsc parkingowych dla samochodów osobowych na terenie opracowania, z zastrzeżeniem zawartym w pkt. 5.7. Miejsca parkingowe dla samochodów osobowych zostaną zabezpieczone w projektowanym parkingu wielopoziomowym przy ul. Bernardyńskiej oraz na parkingu terenowym przy budynku ASP (ul. Andrzeja Frycza Modrzewskiego). Ponieważ w bezpośrednim sąsiedztwie terenu opracowania nie ma ulic o charakterze tranzytowym, pozostawia się także parkowanie przyuliczne (przy ul. Jana Ewangelisty Purkyniego i Alei Juliusza Słowackiego).
- 5.7. Na terenie opracowania w granicach określonych na „Mapie obowiązujących ustaleń” - Załącznik nr 12, należy zlokalizować parking dla pracowników Muzeum w ilości 50 miejsc postojowych oraz parking dla autobusów na 5 miejsc postojowych. Parking dla pracowników może być zaprojektowany jako terenowy lub podziemny. Dla samochodów dostawczych należy przewidzieć miejsce do parkowania w sąsiedztwie strefy rozładowniczej.
- 5.6. Należy urządzić parking dla rowerów.

## 6. UWARUNKOWANIA W ZAKRESIE INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ,

- 6.1. Ustalenia w zakresie infrastruktury technicznej nie są ostateczne ze względu na brak warunków przyłączenia. Na obszarze objętym konkursem dopuszcza się :
  - 1) zaopatrzenie w media z istniejących sieci miejskich (przyłącza),
  - 2) przebudowę lub wymianę istniejących odcinków sieci miejskich kolidujących z planowanym zagospodarowaniem terenu,
  - 3) budowę stacji transformatorowej jako obiektu wbudowanego stosownie do potrzeb, z dogodnym dojazdem.
- 6.2. Budynek Muzeum należy wyposażyć we wszystkie instalacje niezbędne do funkcjonowania obiektu, w tym:
  - 1) instalację c.o. z węzłem cieplnym, wodociągową, kanalizacji sanitarnej i deszczowej,
  - 2) instalacje energetyczne i elektryczne,
  - 3) wentylację mechaniczną lub klimatyzację we wszystkich pomieszczeniach,
  - 4) instalacje i systemy dotyczące ochrony przeciwpożarowej: hydrantową, oddymiania, odgromową, SAP,
  - 5) systemy zabezpieczeń: sygnalizacji włamania i napadu, telewizji dozorowej, kontroli dostępu, detekcji CO2 (w garażu podziemnym - w przypadku ujęcia w programie),
  - 6) instalacje słaboprądowe: telekomunikacyjną, audiowizualną, rozgłoszeniową, okablowania strukturalnego,
  - 7) zintegrowany system BMS.

## 7. UWARUNKOWANIA GEOTECHNICZNE

- 7.1. Projekt konkursowy powinien uwzględniać zapisy zawarte w opracowaniach: „Dokumentacja geotechniczna określająca warunki gruntowo-wodne pod projektowany budynek Muzeum Sztuki Współczesnej we Wrocławiu”, opracowana przez Marcina Kościka i Włodzimierza Smolińskiego - załącznik nr 21 oraz „Ekspertyza techniczna dotycząca możliwości wykonania głębokiego wykopu pod budowę Muzeum Sztuki Współczesnej w sąsiedztwie kościoła pod wezwaniem Św. Bernardyna we Wrocławiu”, opracowana przez Przemysława Kościka i Tomasza Parka - Załącznik nr 22.

**KONKURS NA OPRACOWANIE KONCEPCJI ARCHITEKTONICZNEJ MUZEUM  
SZTUKI WSPÓŁCZESNEJ WE WROCŁAWIU**

**8. PROGRAM UŻYTKOWY MUZEUM**

**8.1. Powierzchnia użytkowa - zestawienie pomieszczeń**

Lp	Nazwa pomieszczenia	Ilość pom. (zesp. pom.)	Ilość prac.	Ilość osób	Pow. użytk. (m <sup>2</sup> ) łącznie	Pow. użytkowa (m <sup>2</sup> ) uzyskana w proj.
<b>I. Zespół strefy wejściowej</b>						
1	Hol wejściowy - forum				1000	
2	Informacja (stanowisko)	1	1			
3	Kasa (stanowisko)	3	3			
4	Sklep muzealny (wydawnictwa, książki, pamiątki)	1	2		100	
5	Restauracja (z zapleczem)	1	5	80	200	
6	Kawiarnia (z zapleczem)	1	5	120	200	
7	Klub (z zapleczem)	1	2	200	500	
8	Klub dla członków Muzeum	1	2	100	200	
9	Pokój zabaw dla dzieci z toaletą	1			50	
10	Pokój dla prasy i RTV	1			10	
11	Szatnia, przechowalnia	1	2	500	100	
12	Toalety, pomieszczenie dla matki z dzieckiem, pomieszczenia porządkowe	zespół		500	wg norm	
13	Pokój socjalny, szatnia, toalety personelu,	zespół		20	wg norm	
14	Punkt pierwszej pomocy	1			20	
razem						
<b>II. Zespół sal wystawowych</b>						
1	Sala wystawowa - 1500 m <sup>2</sup>	2			3.000	
2	Sala wystawowa - 1000 m <sup>2</sup>	1			1.000	
3	Sala wielofunkcyjna - 200 m <sup>2</sup> , 150 m <sup>2</sup> , 150 m <sup>2</sup> (z możliwością połączenia w jedną)	3			500	
4	Miejsce odpoczynku przy salach wystawowych	zespół			200	
razem						
<b>III. Zespół sali konferencyjnej</b>						
1	Sala konferencyjna audytoryjna (widownia - 250 miejsc)	1		250	400	
2	Pomieszczenie reżysera dźwięku	1			10	
3	Pomieszczenie reżysera oświetlenia	1			10	
4	Pomieszczenie transmisji RTV (studio)	1			10	
5	Kabiny tłumaczy	2			10	
6	Śluzy dźwięko- i światłoszczelne, techniczne ciągi komunikacyjne	zespół			wg norm	
7	Garderoby dla artystów	zespół		5	50	
8	Magazyn wyposażenia (zaplecze sali audytoryjnej)	1			30	
9	Pokój biurowy (kierownik sali - organizator imprez)	1	1		20	
10	Pokój socjalny, szatnia, toalety personelu i artystów	zespół		15	wg norm	
razem						

**KONKURS NA OPRACOWANIE KONCEPCJI ARCHITEKTONICZNEJ MUZEUM  
SZTUKI WSPÓŁCZESNEJ WE WROCŁAWIU**

<b>IV. Zespół biblioteki i mediateki</b>						
1	Czytelnia biblioteki (50 stanowisk komputerowych)	1	2	50	150	
2	Magazyn podręczny czytelników biblioteki	1			30	
3	Mediateka (50 stanowisk komputerowych)	1		50	150	
4	Sala seminaryjna - 150 m2, 80 m2	2			230	
5	Czytelnia dla pracowników muzeum (10 wydzielonych stanowisk komputerowych)	1		10	40	
6	Sala seminaryjna dla pracowników muzeum	1		10	40	
7	Magazyn zbiorów biblioteki i mediateki	1	2		150	
8	Magazyn sprzętu audiowizualnego	1			20	
9	Pomieszczenie techniczne (kserokopiarki, drukarki, introligatornia)	1	1		20	
10	Palarnia	1			10	
11	Toalety, pomieszczenia porządkowe	zespół		120	wg norm	
12	Pokój socjalny, toalety pracowników	zespół		5	wg norm	
razem						
<b>V. Zespół pomieszczeń dydaktycznych i merytorycznych</b>						
1	Pracownia dydaktyczna wielofunkcyjna (plastyczna) - 200 m2 i 100 m2	2		80	300	
2	Pracownia dydaktyczna (medialna)	1		30	150	
3	Magazyn wyposażenia pracowni	1			50	
4	Pokój biurowy (dział programowy)	1	3		60	
5	Pokój biurowy (kuratorzy) - 40 m2	8	8		320	
6	Pracownia fotograficzna i digitalizacji	1	1		80	
7	Pracownia video-telewizyjna	1	1		80	
8	Pracownia portalu muzeum	1	3		60	
9	Pracownia redakcyjna (wydawnictwa własne)	1	2		80	
10	Toalety, pomieszczenia porządkowe	zespół		110	wg norm	
11	Pokój socjalny, toalety pracowników	zespół		20	wg norm	
razem						
<b>VI. Zespół pomieszczeń administracyjnych</b>						
1	Sekretariat z aneksem kuchennym i sanitarnym	1	2		40	
2	Pokój dyrektora	1	1		40	
3	Pokój wicedyrektora	2	2		60	
4	Salka konferencyjna			8	40	
5	Pokój pracowników administracyjnych (marketing, fundraising, organizacja wystaw) - 40 m2	5	5		200	
6	Pokój biurowy (kadry)	1	2		30	
7	Pokój biurowy (księgowość)	1	4		80	
8	Pokój biurowy (kasa)	1			20	
9	Pomieszczenie techniczne (drukarki, kserokopiarki)	1			20	
10	Salka konferencyjna	1		20	80	
11	Pokój socjalny, toalety pracowników	zespół		10	wg norm	
razem						
<b>VII. Zespół pomieszczeń technicznych</b>						
1	Pracownia inwentaryzacji zbiorów	1	2		100	
2	Pracownia konserwatorska (dzieł sztuki, eksponatów) - 50 m2	2	2		100	

**KONKURS NA OPRACOWANIE KONCEPCJI ARCHITEKTONICZNEJ MUZEUM  
SZTUKI WSPÓŁCZESNEJ WE WROCŁAWIU**

3	Pomieszczenie wewnętrznej służby ochrony (strażników)	1	3		30		
4	Pokój kierownika wewnętrznej służby ochrony	1	1		20		
5	Pokój pracowników kontroli obiektu	1	2		30		
6	Pomieszczenie dla elektryka i elektroakustyka	1	1		20		
7	Serwerownia, administrator sieci	1	2		50		
8	Warsztat dla konserwatorów budynku (stolarz, ślusarz, hydraulik)	1	3		50		
9	Pokój socjalny, szatnia, toalety pracowników (4 natryski)	zespół		16	wg norm		
razem							
<b>VIII. Zespół pomieszczeń magazynowych</b>							
1	Magazyn zbiorów muzeum	1	2		3000		
2	Rozładownia	1	2		300		
3	Magazyn podręczny dzieł sztuki (przy rozładowni)	1			30		
4	Magazyn narzędzi	1			20		
5	Magazyn materiałów i sprzętu wystawienniczego	1			200		
6	Pracownia przygotowania ekspozycji	1	6		200		
7	Magazyn opakowań	1			50		
8	Archiwum dokumentacji naukowej i artystycznej	1	2		150		
9	Archiwum dokumentacji wizualnej	1	2		100		
10	Archiwum wydawnictw własnych	1	1		50		
11	Pokój magazynierów i kierowców	1		15	60		
12	Pokój socjalny, szatnia, toalety dla pracowników (4 natryski)	zespół		15	wg norm		
13	Magazyn gospodarczy	1			100		
14	Pomieszczenie na odpadki (śmiećnik)	1			20		
razem							
<b>IX. Parking wbudowany podziemny - (w przypadku ujęcia w programie użytkowym budynku)</b>							
<b>X. Parking rowerowy</b>							
razem							
<b>XI. Zespół pomieszczeń uzupełniających</b>							
1							
2							
3							
4							
5							
razem							
8.1	<b>Powierzchnia użytkowa</b>	<b>- razem</b>					
8.2	<b>Powierzchnia usługowa</b> węzeł cieplny, trafostacja, akumulatorownia, pomieszczenie na agregat prądowórczy, pomieszczenie centrali wentylacyjnej, pomieszczenie na urządzenia chłodnicze wentylacji i klimatyzacji, maszynownie dźwigów, inne niezbędne pomieszczenia techniczne w budynku	<b>- razem</b>					
8.3	<b>Powierzchnia ruchu</b> hole (bez holu wejściowego), korytarze, klatki schodowe, szyby dźwigowe, rampy, pochylnie i inne powierzchnie przeznaczone dla ruchu wewnątrz budynku)	<b>- razem</b>					
8.4	<b>Powierzchnia kondygnacji netto</b> razem powierzchnia użytkowa, usługowa i ruchu	<b>- ogółem</b>					

# KONKURS NA OPRACOWANIE KONCEPCJI ARCHITEKTONICZNEJ MUZEUM SZTUKI WSPÓŁCZESNEJ WE WROCŁAWIU

---

- 8.5. Zespół strefy wejściowej
- 8.5.1. Hol wejściowy powinien integrować wszystkie funkcje recepcyjne muzeum. W holu należy przewidzieć przestrzeń dla małych ekspozycji, zapowiedzi nowych wystaw, zróżnicowanych form informacji wizualnej. Zakłada się wspólny, dla sal wystawowych i sali konferencyjnej, hol wejściowy z szatnią i toaletami. Dopuszcza się też inne rozwiązania. Należy przewidzieć możliwość organizacji konferencji niezależnie od funkcjonowania Muzeum. Zaleca się zapewnienie dostępu do sklepu muzealnego, restauracji, kawiarni i klubu z holu wejściowego i z zewnątrz budynku umożliwiające ich funkcjonowanie niezależne od pracy Muzeum.
- 8.5.2. Klub multimedialny jest przeznaczony dla rozmaitych form działalności programowej, jak; kameralne koncerty, przedstawienia audiowizualne, projekcje, publiczne spotkania z artystami itp. Klub powinien mieć dodatkowe niezależne wejście z zewnątrz, umożliwiające korzystanie niezależnie od pracy Muzeum. Dopuszcza się rozwiązanie w dwóch poziomach lub inne. Klub należy wyposażać w zaplecze gastronomiczne oraz system audiowizualny (muzyka, projekcje itp.). Należy zapewnić izolację akustyczną od pozostałych pomieszczeń.
- 8.5.3. Klub dla członków Muzeum ma charakter zamknięty dla ogółu publiczności, przeznaczony jest dla posiadaczy kart członkowskich Muzeum. Powinien być zlokalizowany na najwyższym poziomie, w miejscu atrakcyjnym widokowo i równocześnie zapewniającym dogodne powiązanie z zewnątrz, umożliwiające korzystanie niezależnie od pracy Muzeum. Klub należy wyposażać w zaplecze gastronomiczne oraz system audiowizualny (muzyka, projekcje itp.). Należy zapewnić izolację akustyczną od pozostałych pomieszczeń.
- 8.5.4. Toalety przy pokoju do zabaw dla dzieci powinny być wyposażone w urządzenia sanitarne przystosowane do korzystania przez dzieci.
- 8.5.5. Punkt pierwszej pomocy powinien mieć dogodny dostęp dla karettek pogotowia.
- 8.6. Zespół sal wystawowych
- 8.6.1. Przez sale wystawowe należy rozumieć przestrzeń ekspozycyjną, stanowiącą podstawową funkcję Muzeum. Sposób organizacji przestrzeni ekspozycyjnej powinien uwzględniać ekspozycje różnorodnych form artystycznych wykorzystujących rozmaite media. Podział na zespoły przestrzeni ekspozycyjnych a także sposób integracji z przestrzenią zewnętrzną jest przedmiotem konkursu.
- W salach wystawowych o pełnym standardzie wystawienniczym przewiduje się ekspozycję:
- sztuk wizualnych płaskich (malarstwo, rysunek, grafika, fotografia na różnych nośnikach, w tym wielkoformatowych, lightboxach, itp.),
  - sztuk przestrzennych (rzeźba, formy przestrzenne, instalacja, aranżacja, projekcje przestrzenne),
  - sztuk performatywnych (przedstawienie, akcja, wydarzenie),
  - sztuk medialnych (z użyciem monitorów, internetu i/lub innych form komunikacji cyfrowej),
  - sztuk w.wym. w różnych konfiguracjach.
- 8.6.2. Sale wystawowe powinny mieć dogodny dostęp z pracowniami przygotowania wystaw.
- 8.6.3. Sale wystawowe powinny mieć wysokość nie mniejszą niż 4,80 m i nie większą niż 6,50 m. Nie zaleca się oświetlenia sal wystawowych światłem dziennym. Należy zapewnić możliwość instalacji w salach wystawowych systemów: audiowizualnego, rozgłoszeniowego, okablowania strukturalnego oraz wydzielić pomieszczenia dla lokalizacji urządzeń technicznych tych systemów (komputery, magnetowidy, itp.).
- 8.6.4. Sala wielofunkcyjna może pełnić funkcję sali wystawowej, konferencyjnej, konferencyjno-bankietowej, konsumpcyjnej lub foyer w powiązaniu z salą audytoryjną. Należy przewidzieć możliwość łączenia sal wielofunkcyjnych w jedną salę o powierzchni 500 m<sup>2</sup>. W salach wielofunkcyjnych należy zapewnić wyposażenie audiowizualne.

# KONKURS NA OPRACOWANIE KONCEPCJI ARCHITEKTONICZNEJ MUZEUM SZTUKI WSPÓŁCZESNEJ WE WROCŁAWIU

---

- 8.6.5. W zespołach sal wystawowych należy przewidzieć miejsca do odpoczynku dla zwiedzających z oświetleniem naturalnym, z widokiem na zewnątrz budynku i ewentualnie wglądem do wnętrza sal.
- 8.7. Zespół sali konferencyjnej
  - 8.7.1. W sali konferencyjnej audytoryjnej należy zapewnić pełne wyposażenie audiowizualne, kabiny dla tłumaczy, studia transmisji RTV z zapleczeniami mikserskimi, pomieszczenia reżysera dźwięku i oświetlenia. Należy zapewnić izolację akustyczną pomieszczeń zgodnie z wymaganiami przepisów prawa budowlanego.
- 8.8. Zespół biblioteki i mediateki
  - 8.8.1. W czytelni biblioteki powinno znajdować się 50 stanowisk komputerowych z dostępem do internetu, w tym 25 stanowisk wyposażonych w komputery i 25 z możliwością przyłączenia własnego komputera .
  - 8.8.2. Czytelnia dla pracowników dydaktycznych i merytorycznych Muzeum powinna stanowić zespół wydzielonych pomieszczeń (kabiny) wyposażonych w stanowiska komputerowe.
  - 8.8.3. Sale seminaryjne powinny być wyposażone w sprzęt audiowizualny.
- 8.9. Zespół pomieszczeń dydaktycznych i merytorycznych
  - 8.9.1. Pracownia dydaktyczna wielofunkcyjna (plastyczna) o powierzchni 300 m<sup>2</sup> powinna być dostępna także poza godzinami pracy Muzeum.
  - 8.9.2. Pracownia dydaktyczna medialna powinna być wyposażona w sprzęt elektroniczny do nauki i zabaw.
- 8.10. Zespół pomieszczeń administracyjnych
  - 8.10.1. Pokój dyrektora, dwa pokoje wicedyrektorów i sekretariat z aneksem kuchennym, szatnią i toaletą powinny stanowić jeden zespół.
- 8.11. Zespół pomieszczeń magazynowych
  - 8.11.1 W magazynie zbiorów należy przyjąć system wysokiego składowania za pomocą wózków widłowych. Wysokość magazynu nie powinna być mniejsza niż 6,5 m. Należy zapewnić bezpieczną drogę wyładunku i załadunku zbiorów.
- 8.12. Zespół pomieszczeń uzupełniających
  - 8.12.1. Dopuszcza się ujęcie w programie budynku funkcji uzupełniających w postaci gastronomii, handlu, obsługi turystycznej i rekreacji oraz takich, które autor uzna za niezbędne dla właściwego funkcjonowania obiektu. Powierzchnia pomieszczeń wprowadzonych funkcji nie powinna przekroczyć 5% powierzchni użytkowej budynku.
- 8.13. Realizacja programu użytkowego oraz sposób użytkowania i podziału pomieszczeń powinna uwzględniać aspekt mobilności. Elastyczność przestrzeni może być osiągnięta przede wszystkim poprzez ruchome przegrody ale także łatwe do demontażu ścianki działowe, standaryzację wyposażenia pomieszczeń oraz mobilność wyposażenia umożliwiającą np. proste przyłączenia do instalacji w budynku.

## 9. USTALENIA DODATKOWE

- 9.1. Maksymalny planowany łączny koszt wykonania prac realizowanych na podstawie pracy konkursowej nie może przekroczyć 160.000.000,00 zł brutto. Powyższa kwota obejmuje koszt robót budowlanych, koszt robót związanych z zagospodarowaniem terenu i budową obiektów pomocniczych oraz koszt robót związanych z przygotowaniem terenu i wykonaniem dokumentacji projektowej .
- 9.2. Koszt wykonania dokumentacji projektowej i prac, określonych w „Istotnych postanowieniach umowy o prace projektowe i pełnienie nadzoru autorskiego” (Załącznik nr 9) nie może przekroczyć kwoty 14.000.000,00 zł brutto.
- 9.3. Wielkości powierzchni i kubatury pomieszczeń pomocniczych należy przyjąć wg obowiązujących w tym zakresie norm i wymagań ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (jednolity tekst Dz.U. Nr 156/2006, poz. 1118 z późn. zmianami) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z

# KONKURS NA OPRACOWANIE KONCEPCJI ARCHITEKTONICZNEJ MUZEUM SZTUKI WSPÓŁCZESNEJ WE WROCŁAWIU

dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75/2002, poz. 690 z późn. zmianami).

- 9.3. Do obliczania powierzchni i kubatury budynku należy stosować Polską Normę PN-ISO 9836 : 1997.
- 9.4. Projektowany koszt realizacji obiektu należy obliczyć na podstawie rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. (Dz.U. Nr 130/2004, poz. 1389).

## ROZDZIAŁ V. FORMALNY ZAKRES OPRACOWANIA PRAC KONKURSOWYCH

### 1. ZAKRES I SPOSÓB OPRACOWANIA PRAC KONKURSOWYCH

Pracę konkursową należy przedstawić w formie: graficznej, opisowej i cyfrowej oraz na makiecie.

#### 1.1. Część graficzna.

W części graficznej powinny być zawarte :

- 1) koncepcja programowo-przestrzenna zagospodarowania terenu w granicach opracowania wyznaczonych na „Mapie obowiązujących ustaleń” w skali 1:1000 -Załącznik nr 12, wykonana na dostarczonym podkładzie sytuacyjno-wysokościowym, którym jest „Mapa do celów opiniodawczych” w skali 1:1000, stanowiąca Załącznik nr 13.
- 2) koncepcja zagospodarowania terenu w granicach opracowania wyznaczonych na „Mapie obowiązujących ustaleń” - Załącznik nr 12 oraz na „Mapie do celów opiniodawczych” w skali 1:500 - Załącznik nr 14, przedstawiona na :
  - planszy podstawowej, z naniesionymi wejściami, podcieniami, podjazdami itp. w skali 1 : 500, wykonanej na dostarczonym podkładzie sytuacyjno-wysokościowym, którym jest „Mapa do celów opiniodawczych” w skali 1:500, stanowiąca Załącznik nr 14,
  - kontekstowych przekrojach niezbędnych do odczytania koncepcji autorskiej w skali 1:500 (minimum 2),
- 3) koncepcja architektoniczna budynku Muzeum przedstawiona na :
  - rzutach wszystkich kondygnacji, w skali 1:200,
  - przekrojach w ilości niezbędnej do odczytania koncepcji autorskiej, w skali 1:200,
  - elewacjach, w skali 1:200,
- 4) detal architektoniczny elewacji w skali 1:50.
- 5) wizualizacje, perspektywy, aksonometrie; w ilości niezbędnej do odczytania koncepcji autorskiej, w tym obowiązkowo dwa widoki z miejsca wskazanego na „Mapie obowiązujących ustaleń” - Załącznik nr 12.

Opis pomieszczeń wraz z ich powierzchnią powinien być umieszczony na rzutach kondygnacji budynku.

Część graficzna powinna być wykonana na lekkich, sztywnych planszach o wymiarach: s=100 cm, h=70 cm (w układzie poziomym). Ilość plansz nie może przekraczać sześciu sztuk. Technika opracowania dowolna umożliwiająca reprodukcję czarno – białą.

Do części graficznej należy dołączyć dodatkowo komplet odbitek kserograficznych na papierze ze wszystkich plansz w skali 1:1.

#### 1.2. Część opisowa.

Część opisowa powinna zawierać:

- 1) ideowy opis koncepcji programowo-przestrzennej,
- 2) opis koncepcji zagospodarowania terenu,
- 3) opis koncepcji architektonicznej Muzeum, uwzględniający przyjęte rozwiązania konstrukcyjno – materiałowe,
- 4) opis koncepcji w zakresie instalacji i infrastruktury technicznej,
- 5) zestawienie powierzchni wewnętrznej kondygnacji (netto) budynku Muzeum
- 6) zestawienie powierzchni pomieszczeń budynku Muzeum wykonane wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 10,
- 7) Zestawienie Kosztów Obiektów (ZKO): Muzeum oraz zagospodarowania terenu.
- 8) Część opisowa powinna być wykonana w formie trwale spiętego zeszytu o formacie A-4, w dwóch egzemplarzach.

Punkty 1) – 4) powinny być zawarte na maksymalnie 5 stronach opisu.

#### 1.3. Część cyfrowa.

# KONKURS NA OPRACOWANIE KONCEPCJI ARCHITEKTONICZNEJ MUZEUM SZTUKI WSPÓŁCZESNEJ WE WROCŁAWIU

Część graficzną oraz część opisową należy wykonać w wersji cyfrowej w formacie PDF na nośniku CD w jednym egzemplarzu.

## 1.4. Makieta

Makieta powinna przedstawiać w formie przestrzennej koncepcję architektoniczną projektowanej zabudowy wraz z koncepcją zagospodarowania terenu w skali 1:500. Makieta powinna być wykonana w formie wkładki do makiety „matki” przygotowanej przez Organizatora Konkursu. Makieta „matka” została wykonana w kolorze białym matowym. Wkładkę należy wykonać dokładnie w granicach terenu opracowania objętego konkursem, zaznaczonego na „Mapie obowiązujących ustaleń”- załącznik nr 12 i na „Mapie do celów opiniodawczych” w skali 1:500 - załącznik nr 14, na podkładzie grubości 20 mm.

Technika wykonania oraz użyte materiały dowolne, zachowujące poziomą sztywność makiety. Wykończenie ostateczne w kolorze białym matowym. Dopuszcza się wprowadzenie materiałów przezroczystych.

## 1.4. Ustalenia dodatkowe

Pracę konkursową należy opracować w całości w języku polskim.

Wszystkie elementy pracy konkursowej (plansze, odbitki, opisy, CD, opakowanie) powinny być oznakowane liczbą rozpoznawczą zgodnie z wymaganiami określonymi w pkt. 6 rozdziału II regulaminu konkursu.

**Prace konkursowe nie spełniające wymagań formalnych, zawartych w niniejszym rozdziale nie będą oceniane przez Sąd Konkursowy.**

## ROZDZIAŁ VI. KRYTERIA OCENY PRAC KONKURSOWYCH

Prace konkursowe będą oceniane według następujących kryteriów, uszeregowanych w kolejności ich znaczenia:

- 1) zgodność z obowiązującymi ustaleniami określonymi w rozdziale IV regulaminu konkursu,
- 2) spójność kompozycyjna w odniesieniu do istniejących zespołów urbanistyczno-architektonicznych,
- 3) jakość rozwiązań architektoniczno - przestrzennych w kontekście zapewnienia możliwości realizacyjnych,
- 4) funkcjonalność i walory użytkowe,
- 5) ekonomiczność rozwiązań.

## ROZDZIAŁ VII. NAGRODY

### 1. NAGRODY

- 1.1. Nagrodą w konkursie jest wypłacenie kwot, o których mowa w pkt. 1.3. (poniżej) autorom (zespołom autorskim) najlepszych prac konkursowych oraz zaproszenie do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki autora (zespołu autorskiego) pracy konkursowej najwyższej ocenionej przez Sąd Konkursowy (nagrodzonej I nagrodą), z zastrzeżeniami, o których mowa w pkt. 2 niniejszego rozdziału.
- 1.2. Sąd Konkursowy przyzna nagrody pracom konkursowym, spośród prac odpowiadających warunkom, określonym w rozdziale IV regulaminu konkursu, które w ocenie Sądu Konkursowego w sposób najwłaściwszy spełniły kryteria zawarte w rozdziale VI regulaminu konkursu.
- 1.3. Na nagrody przeznaczona jest kwota 350.000,00 zł z następującym podziałem :
  - I nagroda - 200.000,00 zł
  - II nagroda - 100.000,00 zł
  - III nagroda - 50.000,00 zł
- 1.4. Sąd Konkursowy zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian co do liczby i wysokości nagród w ramach ogólnej kwoty przeznaczonej na nagrody a w przypadku złożenia mniej niż 5 prac konkursowych zmniejszenia ogólnej kwoty nagród.
- 1.5. Kwoty nagród pieniężnych podlegają opodatkowaniu na ogólnych zasadach.
- 1.6. Nagrody będą wypłacone w terminie nie krótszym niż 15 dni ale nie dłuższym niż 30 dni od daty rozstrzygnięcia konkursu.

## 2. ZOBOWIĄZANIA AUTORÓW PRAC NAGRODZONYCH I ZAMAWIAJĄCEGO, W TYM POLA EKSPLOATACJI PRAC KONKURSOWYCH

## KONKURS NA OPRACOWANIE KONCEPCJI ARCHITEKTONICZNEJ MUZEUM SZTUKI WSPÓŁCZESNEJ WE WROCŁAWIU

- 2.1. Zamawiający jest zobowiązany do zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki autora (zespołu autorskiego) pracy nagrodzonej I nagrodą w terminie 15 dni od daty rozstrzygnięcia konkursu, z zachowaniem przepisów art. 125 ustawy : Prawo zamówień publicznych, z zastrzeżeniem pkt. 2.2. niniejszego rozdziału.
- 2.2. W przypadku stwierdzenia, przez Sąd Konkursowy, niezadowolającego poziomu prac konkursowych, Zamawiający może odstąpić od obowiązku zlecenia prac projektowych autorowi (zespołowi autorskiemu) pracy nagrodzonej.
- 2.3. Zamawiający może nie zawrzeć umowy o prace projektowe z autorem (zespołem autorskim) pracy nagrodzonej w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że realizacja inwestycji nie będzie leżała w interesie publicznym, jeżeli nie można było tego przewidzieć przed ogłoszeniem konkursu.
- 2.4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów przygotowania prac konkursowych.
- 2.5. Autor (zespół autorski), któremu w trybie negocjacji zostanie udzielone zamówienie zobowiązany jest do uwzględnienia w koncepcji pokonkursowej wielobranżowej zmian i zaleceń Sądu Konkursowego do jego projektu konkursowego oraz ewentualnych uzgodnionych propozycji Zamawiającego.
- 2.6. Sąd Konkursowy zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zaleceń do pracy konkursowej, a autor pracy nagrodzonej zobowiązuje się wprowadzić je do prac projektowych.
- 2.7. Nie zawarcie przez Zamawiającego z autorem (zespołem autorskim) umowy na wykonanie projektu na podstawie pkt. 2.3. niniejszego rozdziału, nie stanowi dla autora (zespołu autorskiego) nagrodzonej pracy konkursowej podstawy do wysuwania jakichkolwiek roszczeń, w tym z zakresu prawa autorskiego.
- 2.8. Zamawiający zastrzega sobie prawo prezentacji wszystkich lub wybranych prac konkursowych podczas wystawy pokonkursowej, a także możliwość ich reprodukcji i publikacji za pomocą dowolnej techniki bez wynagrodzenia dla ich autorów (zespołów autorskich).
- 2.9. Po rozstrzygnięciu konkursu, z chwilą wypłacenia nagród, Zamawiający staje się właścicielem egzemplarzy nagrodzonych prac konkursowych oraz nabywa autorskie prawa majątkowe do prac nagrodzonych na następujących polach eksploatacji:
  - a) prawa do prezentacji prac konkursowych w całości lub części bez ograniczeń co do miejsca, czasu i formy, a także możliwości ich reprodukcji i publikacji za pomocą dowolnej techniki,
  - b) zwielokrotniania prac konkursowych w całości lub części poprzez dokonywanie kserokopii i wprowadzanie do pamięci komputera w celach niekomercyjnych.
- 2.10. Ustalenia pkt. 2.8 i 2.9. nie naruszają osobistego prawa autorskiego autorów prac.
- 2.11. Prace konkursowe, które nie zostały nagrodzone, na wniosek uczestnika konkursu, będą do odebrania za zwrotem pokwitowania złożenia pracy konkursowej w siedzibie sekretarza organizacyjnego konkursu w terminie 60 dni od daty rozstrzygnięcia konkursu.
- 2.12. Zamawiający konkursu jest zobowiązany przechowywać dokumentację konkursu przez okres 4 lat od jego zakończenia, w sposób gwarantujący jej nienaruszalność,
- 2.13. Po upływie okresu 4 lat, Zamawiający konkursu przechowuje dokumentację na zasadach określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. Nr 38/1983, poz. 173, z późn. zmianami).

### **3. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH UCZESTNIKOM KONKURSU**

- 3.1. Uczestnikom konkursu, których interes prawny w postępowaniu konkursowym doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane ustawą (protest, odwołanie, skarga).
- 3.2. Uczestnik konkursu może wnieść pisemny protest na czynności podjęte przez Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia publikacji ogłoszenia konkursu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.
- 3.3. Uczestnik konkursu może wnieść pisemny protest dotyczący treści ogłoszenia w terminie 14 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.
- 3.4. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
- 3.5. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
- 3.6. Protest zostanie odrzucony, gdy wniesiono go po terminie lub przez nieuprawniony podmiot.

# KONKURS NA OPRACOWANIE KONCEPCJI ARCHITEKTONICZNEJ MUZEUM SZTUKI WSPÓŁCZESNEJ WE WROCŁAWIU

- 3.7. Rozstrzygnięcie protestu przez Zamawiającego następuje w terminie nie później niż 5 dni od dnia jego wniesienia. Brak rozstrzygnięcia protestu w tym terminie uznaje się za jego oddalenie.
- 3.8. Od oddalenia lub odrzucenia protestu przysługuje odwołanie do Prezesa Urzędu w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, z jednoczesnym obowiązkiem poinformowania o wniesieniu odwołania Zamawiającego.
- 3.9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu Okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
- 3.10. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Urzędu w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
- 3.11. Środki ochrony prawnej nie przysługują wobec rozstrzygnięcia Sądu Konkursowego w zakresie oceny prac konkursowych oraz wyboru najlepszych prac konkursowych.

Opracował:

Wacław Hryniewicz - Sędzia Referent

## ROZDZIAŁ VIII. ZAŁĄCZNIKI DO REGULAMINU KONKURSU

1. Załącznik nr 1. Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie (formularz).
2. Załącznik nr 2. Oświadczenie uczestnika konkursu (formularz) - z art.22 ust.1 ustawy Pzp.
3. Załącznik nr 3. Oświadczenie uczestnika konkursu o złożeniu dokumentów potwierdzających, że uczestnik konkursu nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp. (formularz).
4. Załącznik nr 4. Oświadczenie uczestnika konkursu mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium R.P. o złożeniu dokumentów potwierdzających, że uczestnik konkursu nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp. (formularz).
5. Załącznik nr 5. Wykaz imienny i informacja o osobach, które będą brały udział w realizacji przedmiotu konkursu (formularz).
6. Załącznik nr 6. Oświadczenie o doświadczeniu zawodowym uczestnika konkursu (formularz).
7. Załącznik nr 7. Pełnomocnictwo w związku ze wspólnym uczestnictwem w konkursie (formularz).
8. Załącznik nr 8. Karta identyfikacyjna uczestnika konkursu (formularz).
9. Załącznik nr 9. Istotne postanowienia umowy o prace projektowe i pełnienie nadzoru autorskiego.
10. Załącznik nr 10. Zestawienie powierzchni pomieszczeń budynku Muzeum (wzór)
11. Załącznik nr 11. Pokwitowanie złożenia pracy konkursowej (formularz).
12. Załącznik nr 12. Mapa obowiązujących ustaleń w skali 1:1000.
13. Załącznik nr 13. Mapa do celów opiniodawczych w skali 1:1000 (podkład sytuacyjno-wysokościowy).
14. Załącznik nr 14. Mapa do celów opiniodawczych w skali 1:500 (podkład sytuacyjno-wysokościowy).
15. Załącznik nr 15. Mapa ewidencji gruntów w skali 1:1000.
16. Załącznik nr 16. Fotografia satelitarna obszaru objętego konkursem.
17. Załącznik nr 17. „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Wrocławia - rozdział IV. Część strefowa. Kierunki zagospodarowania przestrzennego dla typów zespołów urbanistycznych” - Zespół urbanistyczny wielkomiejskiego centrum.
18. Załącznik nr 18. „Studium historyczno-urbanistyczne - kwartał zabudowy na wrocławskim Nowym Mieście. Ulice: J. E. Purkyniego, Bernardyńska, A. Frycza Modrzewskiego, Św. Jana Kapistrana”. Autorzy: Grzegorz Grajewski, Mirosław Babij.
19. Załącznik nr 19. Inwentaryzacja dendrologiczna (w obszarze objętym konkursem). Autorzy: inż. Anna Górka, mgr inż. Marta Maciaszek.
20. Załącznik nr 20. Inwentaryzacja budowlana budynku Muzeum Architektury wraz z projektem przebudowy (fragment). Autor: arch. Antoni Domicz.
21. Załącznik nr 21. Dokumentacja geotechniczna określająca warunki gruntowo-wodne pod projektowany budynek Muzeum Sztuki Współczesnej we Wrocławiu. Autorzy: mgr Marcin Kościk, Włodzimierz Smoliński.
22. Załącznik nr 22. Ekspertyza techniczna dotycząca możliwości wykonania głębokiego wykopu pod budowę Muzeum Sztuki Współczesnej w sąsiedztwie kościoła pod wezwaniem Św. Bernardyna we Wrocławiu. Autorzy: dr inż. Przemysław Kościk, mgr inż. Tomasz Parka.
23. Załącznik nr 23. Koncepcja programowa MUZEUM WSPÓŁCZESNE WROCŁAW. Autorzy: Piotr Krajewski, Dorota Monkiewicz, współpraca: Jerzy Ilkosz, ekspert opiniujący: Mariusz Hermansdorfer.

## ROZDZIAŁ IX. USTALENIA DODATKOWE

1. Zamawiający oświadcza, że jest związany regulaminem konkursu.
2. W imieniu Sądu Konkursowego opiniuję pozytywnie regulamin konkursu :

KONKURS NA OPRACOWANIE KONCEPCJI ARCHITEKTONICZNEJ MUZEUM  
SZTUKI WSPÓŁCZESNEJ WE WROCŁAWIU

---

Przewodniczący Sądu Konkursowego

Jurgen Mayer H.

Wrocław, dnia.....2008 r.

3. W imieniu Zamawiającego zatwierdzam regulamin konkursu :  
Pełnomocnik Prezydent Wrocławia

Wrocław, dnia.....2008 r.

**ZAŁĄCZNIK NR 1 (STR. 1/2)**

**WNIOSEK O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE**

**I. Dane uczestnika konkursu**

1. Imię i nazwisko lub nazwa (firma) :

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

2. Adres (siedziba) :

.....  
.....  
.....

3. Telefon :..... Fax : .....

4. Adres e-mail.....

5. Adres do korespondencji.....

6. Numer rachunku bankowego uczestnika konkursu.....

7. Dane osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu uczestnika konkursu  
(pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania uczestnika konkursu)\*)

.....  
.....

# KONKURS NA OPRACOWANIE KONCEPCJI ARCHITEKTONICZNEJ MUZEUM SZTUKI WSPÓŁCZESNEJ WE WROCŁAWIU

---

.....  
miejsce - data

.....  
podpis upoważnionego przedstawiciela uczestnika konkursu

## ZAŁĄCZNIK NR 1 (STR. 2/2)

### II. Do wniosku załączam :

- 1) pełnomocnictwo do reprezentowania uczestnika konkursu, zgodne w treści ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 7 do regulaminu konkursu. Zamiast pełnomocnictwa można dołączyć umowę podmiotów występujących wspólnie o ile wynika z niej zasada reprezentacji. Dotyczy uczestników konkursu występujących wspólnie (art. 23 ustawy Pzp.) lub uczestnika konkursu / zespołu autorskiego, który wyznaczył osobę do występowania w jego imieniu.
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków.  
W przypadku zespołu autorskiego / wspólnego wniosku - dotyczy wszystkich jego członków / uczestników. Powyższe nie dotyczy osób fizycznych, które nie prowadzą działalności gospodarczej.
- 3) oświadczenie uczestnika konkursu o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp., zgodne w treści ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do regulaminu konkursu.  
W przypadku zespołu autorskiego / wspólnego wniosku powyższe oświadczenie składa każdy jego członek / uczestnik.
- 4) oświadczenie uczestnika konkursu o złożeniu, na etapie procedury udzielenia zamówienia publicznego, dokumentów potwierdzających, że uczestnik konkursu nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy Pzp., zgodne w treści ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do regulaminu konkursu lub w przypadku, gdy uczestnik ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium R. P., zgodne w treści ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do regulaminu konkursu.  
W przypadku zespołu autorskiego / wspólnego wniosku powyższe oświadczenie składa każdy jego członek / uczestnik.
- 5) imienny wykaz i informacja o osobach, które będą brały udział w wykonywaniu przedmiotu zamówienia, wykonane na formularzu stanowiącym załącznik nr 5 do regulaminu konkursu. Informacja musi potwierdzać spełnienie warunków określonych w pkt. 5.2. niniejszego rozdziału. Do informacji należy dołączyć:
  - c) uprawnienia osób wymienionych w pkt. 5.2.2) niniejszego rozdziału do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zgodnie z uprawnieniami budowlanymi w specjalności architektonicznej do projektowania bez ograniczeń i sprawdzania projektów architektoniczno-budowlanych, określone w ustawie Prawo budowlane,
  - d) aktualnego na dzień rozstrzygnięcia konkursu zaświadczenia potwierdzającego przynależność osób wymienionych w pkt. 5.2.2) niniejszego rozdziału do właściwej izby samorządu zawodowego.
- 6) informację o doświadczeniu uczestnika konkursu, potwierdzającą spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. 5.2.1) niniejszego rozdziału, zgodne w treści ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 6 do regulaminu konkursu. Do informacji należy dołączyć dokumenty (referencje) wystawione przez Zamawiających, potwierdzające wykonanie wykazanych dokumentacji z należytą starannością.

# KONKURS NA OPRACOWANIE KONCEPCJI ARCHITEKTONICZNEJ MUZEUM SZTUKI WSPÓŁCZESNEJ WE WROCŁAWIU

---

.....  
miejsowość - data

.....  
podpis upoważnionego przedstawiciela uczestnika konkursu

## ZAŁĄCZNIK NR 2

1. Imię i nazwisko lub nazwa (firma) :

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

2. Adres (siedziba) :

.....  
.....  
.....

3. Telefon :..... Fax : .....

4. Adres e-mail.....

5. Adres do korespondencji.....

.....

### OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA KONKURSU

Oświadczam, że :

Spełniam następujące warunki przewidziane przepisami art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. Nr 223 z 2007 r., poz. 1655), tj. :

- 1) Posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania prac objętych treścią regulaminu konkursu,
- 2) Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuję osobami zdolnymi do wykonania prac objętych treścią regulaminu konkursu,
- 3) Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie prac objętych treścią regulaminu konkursu,
- 4) Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia objętego treścią regulaminu konkursu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.

W przypadku zespołu autorskiego / wspólnego wniosku powyższe oświadczenie składa każdy jego członek / uczestnik.

**KONKURS NA OPRACOWANIE KONCEPCJI ARCHITEKTONICZNEJ MUZEUM  
SZTUKI WSPÓŁCZESNEJ WE WROCŁAWIU**

---

.....  
miejsowość - data

.....  
podpis upoważnionego przedstawiciela uczestnika konkursu  
**ZAŁĄCZNIK NR 3**

1. Imię i nazwisko lub nazwa (firma) :

.....  
.....  
.....  
.....

2. Adres (siedziba) :

.....  
.....

3. Telefon :..... Fax :.....

4. Adres e-mail.....

5. Adres do korespondencji.....

.....

**OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA KONKURSU**

Oświadczam/-y, że :

1. W przypadku gdy Sąd Konkursowy najwyżej oceni moją/naszą pracę konkursową, na etapie procedury udzielenia zamówienia publicznego przed podpisaniem umowy, złożę/-ymy dokumenty potwierdzające, że nie podlegam/-y wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy Pzp. tzn.:
  - 1) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że uczestnik konkursu nie zalega z opłacaniem podatków lub, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego wystawione nie wcześniej niż trzy miesiące przed upływem terminu rozstrzygnięcia konkursu. W przypadku zespołu autorskiego / wspólnego wniosku - dotyczy wszystkich jego członków / uczestników.
  - 2) zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że uczestnik konkursu nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności wystawione nie wcześniej niż trzy miesiące przed upływem terminu rozstrzygnięcia konkursu. W przypadku zespołu autorskiego / wspólnego wniosku - dotyczy wszystkich jego członków / uczestników.
  - 3) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 4-8 ustawy Pzp., wystawione nie wcześniej niż sześć miesięcy przed upływem terminu rozstrzygnięcia konkursu. W przypadku zespołu autorskiego / wspólnego wniosku - dotyczy wszystkich jego członków / uczestników.
  - 4) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 9 ustawy Pzp., wystawione nie wcześniej niż sześć miesięcy przed upływem terminu rozstrzygnięcia

# KONKURS NA OPRACOWANIE KONCEPCJI ARCHITEKTONICZNEJ MUZEUM SZTUKI WSPÓŁCZESNEJ WE WROCŁAWIU

- konkursu. W przypadku zespołu autorskiego / wspólnego wniosku - dotyczy wszystkich jego członków / uczestników.
2. W przypadku zespołu autorskiego / wspólnego wniosku powyższe oświadczenie składa każdy jego członek / uczestnik.

.....  
miejscowość - data

.....  
podpis upoważnionego przedstawiciela uczestnika konkursu  
**ZAŁĄCZNIK NR 4**

1. Imię i nazwisko lub nazwa (firma) :

.....  
.....  
.....  
.....

2. Adres (siedziba) :

.....  
.....

3. Telefon :..... Fax : .....

4. Adres e-mail.....

5. Adres do korespondencji.....

.....

## **OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA KONKURSU MAJĄCEGO SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ**

Oświadczam/-y, że :

1. W przypadku gdy Sąd Konkursowy najwyżej oceni moją/naszą pracę konkursową, na etapie procedury udzielenia zamówienia publicznego przed podpisaniem umowy, złożę/-ymy dokumenty potwierdzające, że nie podlegam/-y wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy Pzp. tzn.:
- 1) dokumenty wystawione w kraju, w którym mam/-y siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - a) nie otwarto mojej/naszej likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż sześć miesięcy przed upływem terminu rozstrzygnięcia konkursu. W przypadku zespołu autorskiego / wspólnego wniosku - dotyczy wszystkich jego członków / uczestników.
    - b) nie zalegam/-y z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskałem/ uzyskaliśmy przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż trzy miesiące przed upływem terminu rozstrzygnięcia konkursu. W przypadku zespołu autorskiego / wspólnego wniosku - dotyczy wszystkich jego członków / uczestników.
    - c) nie orzeczono wobec mnie/nas zakazu ubiegania się o zamówienie, wystawione nie wcześniej niż sześć miesięcy przed upływem terminu rozstrzygnięcia konkursu. W przypadku zespołu autorskiego / wspólnego wniosku - dotyczy wszystkich jego członków / uczestników.
  - 2) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy Pzp., wystawione nie wcześniej niż sześć miesięcy przed upływem terminu rozstrzygnięcia konkursu. W przypadku zespołu autorskiego / wspólnego wniosku - dotyczy wszystkich jego członków / uczestników.

## KONKURS NA OPRACOWANIE KONCEPCJI ARCHITEKTONICZNEJ MUZEUM SZTUKI WSPÓŁCZESNEJ WE WROCŁAWIU

2. W przypadku zespołu autorskiego / wspólnego wniosku powyższe oświadczenie składa każdy jego członek / uczestnik.

.....  
miejsceowość - data

.....  
podpis upoważnionego przedstawiciela uczestnika konkursu  
**ZAŁĄCZNIK NR 5**

1. Imię i nazwisko lub nazwa (firma) :

.....  
.....  
.....  
.....

2. Adres (siedziba) :

.....  
.....  
.....

3. Telefon : ..... Fax : .....

4. Adres e-mail.....

5. Adres do korespondencji.....

.....

### WYKAZ IMIENNY I INFORMACJA O OSOBACH, KTÓRE BĘDĄ BRAŁY UDZIAŁ W REALIZACJI PRZEDMIOTU KONKURSU

Lp	Autor / członkowie zespołu autorskiego (stanowisko / imię i nazwisko / branża)	Obiekty użyteczności publicznej z zakresu kultury - (nazwa obiektu, adres, powierzchnia całkowita (m2), nazwa i adres Zamawiającego)
1	główny projektant - architektura ..... ..... .....	
2	projektant - konstruktor ..... ..... .....	
3	projektant - instalacje sanitarne, wentylacja mechaniczna, klimatyzacja ..... ..... .....	
4	projektant - instalacje elektryczne ..... ..... .....	

# KONKURS NA OPRACOWANIE KONCEPCJI ARCHITEKTONICZNEJ MUZEUM SZTUKI WSPÓŁCZESNEJ WE WROCŁAWIU

--	--	--

1. Należy załączyć kopie posiadanych uprawnień osób wymienionych w pkt.1 tabeli (przez uprawnienia rozumie się uprawnienia budowlane w specjalności architektonicznej do projektowania bez ograniczeń i sprawdzania projektów architektoniczno-budowlanych, określone w ustawie Prawo budowlane) oraz kopie aktualnych zaświadczeń o przynależności wymienionych osób do właściwej izby samorządu zawodowego.
2. Kopie wymienione w pkt. 1 powinny być poświadczone przez upoważnionego przedstawiciela uczestnika konkursu.

.....  
miejsce i data

.....  
podpis upoważnionego przedstawiciela uczestnika konkursu

**ZAŁĄCZNIK NR 6**

1. Imię i nazwisko lub nazwa (firma) :

.....  
.....  
.....  
.....

2. Adres (siedziba) :

.....  
.....

3. Telefon : ..... Fax : .....

4. Adres e-mail.....

5. Adres do korespondencji.....

## OŚWIADCZENIE O DOŚWIADCZENIU ZAWODOWYM UCZESTNIKA KONKURSU

Lp	Nazwa zadania inwestycyjnego	Nazwa, adres Zamawiającego	Termin realizacji	Zakres dokumentacji projektowej

1. Należy załączyć dokumenty (referencje) wystawione przez Zamawiających, potwierdzające wykonanie wykazanych dokumentacji z należytą starannością.
2. Kopie dokumentów wymienionych w pkt. 1 powinny być poświadczone przez upoważnionego przedstawiciela uczestnika konkursu.

KONKURS NA OPRACOWANIE KONCEPCJI ARCHITEKTONICZNEJ MUZEUM  
SZTUKI WSPÓŁCZESNEJ WE WROCŁAWIU

---

.....  
miejsowość - data

.....  
podpis upoważnionego przedstawiciela uczestnika konkursu  
**ZAŁĄCZNIK NR 7**

**PEŁNOMOCNICTWO**

**w związku ze wspólnym uczestnictwem w konkursie na opracowanie koncepcji architektonicznej  
Muzeum Sztuki Współczesnej we Wrocławiu**

.....  
nazwa podmiotów / zespołu autorskiego składających wspólny wniosek i pracę konkursową, adres,  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
**niniejszym udzielam / y pełnomocnictwa w konkursie:**

.....  
nazwa pełnomocnika, adres,  
.....

.....  
**reprezentowanego przez:**

.....  
dane osoby / osób do składania oświadczeń woli w imieniu pełnomocnika  
.....

.....  
Niniejsze pełnomocnictwo obejmuje wszelkie czynności uczestnika konkursu, w tym:

- 4 1) podpisanie i złożenie wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie,
- 2) złożenie pracy konkursowej,
- 3) poświadczenie kopii wszystkich dokumentów za zgodność z oryginałem,
- 4) reprezentowanie występujących wspólnie uczestników konkursu / zespołu autorskiego wobec Organizatora Konkursu,
- 5) składanie i przyjmowanie oświadczeń i zawiadomień w imieniu występujących wspólnie uczestników konkursu / zespołu autorskiego,
- 6) wnoszenie środków ochrony prawnej, reprezentację występujących wspólnie uczestników konkursu / zespołu autorskiego przed Krajową Izbą Odwoławczą,
- 7) złożenie KARTY IDENTYFIKACYJNEJ,
- 8) przyjęcie nagrody,

# KONKURS NA OPRACOWANIE KONCEPCJI ARCHITEKTONICZNEJ MUZEUM SZTUKI WSPÓŁCZESNEJ WE WROCŁAWIU

- 9) w przypadku gdy Sąd Konkursowy najwyżej oceni złożoną pracę konkursową, występowanie jako Wykonawca przed Zamawiającym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zaproszenia do negocjacji z wolnej ręki na opracowanie: dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót (STWiOR), kosztorysu inwestorskiego dla zadania inwestycyjnego „Budowa Muzeum Sztuki Współczesnej we Wrocławiu oraz zagospodarowania terenu w granicach umożliwiającym funkcjonowanie obiektu pod nazwą MUZEUM WSPÓŁCZESNE WROCŁAW” wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego nad realizacją inwestycji.

.....  
miejscowość - data

.....  
podpisy osób upoważnionych występujących jako członkowie zespołu autorskiego / podmiotów występujących wspólnie

**ZAŁĄCZNIK NR 8**

## KARTA IDENTYFIKACYJNA

### I. Dane uczestnika konkursu ( pełnomocnika w przypadku uczestników występujących wspólnie / zespołu autorskiego);

1. Imię i nazwisko lub nazwa (firma) :

.....  
.....  
.....  
.....

2. Adres (siedziba) :

.....  
.....

3. Telefon :..... Fax : .....

4. Adres e-mail.....

5. Adres do korespondencji.....

6. NIP:.....

7. Dane osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu uczestnika konkursu (pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania uczestnika konkursu).....

.....  
.....

### II. Liczba rozpoznawcza pracy konkursowej:

--	--	--	--	--	--

# KONKURS NA OPRACOWANIE KONCEPCJI ARCHITEKTONICZNEJ MUZEUM SZTUKI WSPÓŁCZESNEJ WE WROCŁAWIU

---

.....  
miejsowość - data

.....  
podpis upoważnionego przedstawiciela uczestnika konkursu  
**ZALĄCZNIK NR 9**

## **ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY O PRACĘ PROJEKTOWĄ I PEŁNIENIE NADZORU AUTORSKIEGO**

### **I. PRZEDMIOT UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania :
  - 1) koncepcji wielobranżowej pokonkursowej, uwzględniającej zalecenia i wytyczne Sądu Konkursowego, zawarte w opinii o pracy konkursowej,
  - 1 2) projektu budowlanego i projektów wykonawczych wraz z przedmiarem robót i kosztorysem inwestorskim budynku Muzeum Sztuki Współczesnej,
  - 2 3) projektu budowlanego i projektów wykonawczych wraz z przedmiarem robót i kosztorysem inwestorskim zagospodarowania terenu w granicach umożliwiającym funkcjonowanie obiektu, w tym projekty sieci i przyłączy,
  - 3 4) projektów architektury wnętrz, makiety, wizualizacji
  - 4 5) specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót (STWiOR).
2. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania:
  - 1) mapy zasadniczej do celów projektowych,
  - 2) badań geotechnicznych wraz z odkrywkami,
  - 3) technicznych warunków przyłączenia.
3. Wykonawca jest zobowiązany do pełnienia nadzoru autorskiego nad realizacją inwestycji wg w.wym. projektów.

### **II. TERMINY**

1. Wykonanie prac określonych w : rozdz. I pkt. 1. i 2. do dnia 31.12.2009 r.
2. Wykonanie prac określonych w : rozdz. I pkt. 3 do dnia zakończenia robót.

### **III. WYNAGRODZENIE**

1. Wartość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w rozdz. I zostanie ustalona w drodze negocjacji w oparciu o „Wskaźniki procentowe do obliczania wartości prac projektowych w kosztach robót budowlano-montażowych dla inwestycji kubaturowych”, określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. (Dz.U. Nr 130/2004, poz. 1389). Wynagrodzenie będzie płatne w etapach i terminach na warunkach określonych w umowie o pracę projektową.

### **IV. KARY**

1. Wykonawca zapłaci karę za niedotrzymanie terminów wykonania prac objętych umową, ustalonych w rozdz. II - 0,5 % wartości brutto wynagrodzenia za każdy dzień opóźnienia.  
Za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w opracowaniach projektowych, Wykonawca zapłaci karę w wysokości 0,3 % wartości brutto wynagrodzenia za każdy dzień opóźnienia, licząc od terminu uzgodnionego przez strony na usunięcie wad.
2. Zamawiający pokryje wartość już wykonanych prac i zapłaci karę w wysokości 10 % wartości brutto wynagrodzenia w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający.

# KONKURS NA OPRACOWANIE KONCEPCJI ARCHITEKTONICZNEJ MUZEUM SZTUKI WSPÓŁCZESNEJ WE WROCŁAWIU

3. Wykonawca zapłaci karę w wysokości 10 % wartości brutto wynagrodzenia w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca.

## V. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY ORAZ WARUNKI RĘKOJMI

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia, najpóźniej w dniu podpisania umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości 2 % wartości brutto wynagrodzenia, określonego w rozdz. III. pkt.1.
2. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za wykonane należycie.
3. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności wykonawcy robót z tytułu rękojmi za wady obiektu lub robót wykonanych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem umowy.

## VI. POLA EKSPLOATACJI

1. Z chwilą zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia za wykonanie prac projektowych przechodzą na niego autorskie prawa majątkowe tylko do jednorazowej realizacji projektu w określonym miejscu. Inne pola eksploatacji przyszłego projektu zostaną określone w umowie.

**ZAŁĄCZNIK NR 10**

## ZESTAWIENIE POWIERZCHNI BUDYNKU MUZEUM SZTUKI WSPÓŁCZESNEJ

### 1. Powierzchnia użytkowa - zestawienie pomieszczeń

Lp	Nazwa pomieszczenia	Ilość pom. (zesp. pom.)	Ilość prac.	Ilość osób	Pow. użytk. (m <sup>2</sup> ) łącznie	Pow. użytkowa (m <sup>2</sup> ) uzyskana w proj.
<b>I. Zespół strefy wejściowej</b>						
1	Hol wejściowy - forum				1000	
2	Informacja (stanowisko)	1	1			
3	Kasa (stanowisko)	3	3			
4	Sklep muzealny (wydawnictwa, książki, pamiątki)	1	2		100	
5	Restauracja (z zapleczem)	1	5	80	200	
6	Kawiarnia (z zapleczem)	1	5	120	200	
7	Klub (z zapleczem)	1	2	200	500	
8	Klub dla członków Muzeum	1	2	100	200	
9	Pokój zabaw dla dzieci z toaletą	1			50	
10	Pokój dla prasy i RTV	1			10	
11	Szatnia, przechowalnia	1	2	500	100	
12	Toalety, pomieszczenie dla matki z dzieckiem, pomieszczenia porządkowe	zespół		500	wg norm	
13	Pokój socjalny, szatnia, toalety personelu,	zespół		20	wg norm	
14	Punkt pierwszej pomocy	1			20	
razem						
<b>II. Zespół sal wystawowych</b>						
1	Sala wystawowa - 1500 m <sup>2</sup>	2			3.000	
2	Sala wystawowa - 1000 m <sup>2</sup>	1			1.000	
3	Sala wielofunkcyjna - 200 m <sup>2</sup> , 150 m <sup>2</sup> , 150 m <sup>2</sup> (z możliwością połączenia w jedną)	3			500	
4	Miejsce odpoczynku przy salach wystawowych	zespół			200	
razem						
<b>III. Zespół sali konferencyjnej</b>						
1	Sala konferencyjna audytoryjna (widownia - 250 miejsc)	1		250	400	
2	Pomieszczenie reżysera dźwięku	1			10	
3	Pomieszczenie reżysera oświetlenia	1			10	

**KONKURS NA OPRACOWANIE KONCEPCJI ARCHITEKTONICZNEJ MUZEUM  
SZTUKI WSPÓŁCZESNEJ WE WROCŁAWIU**

4	Pomieszczenie transmisji RTV (studio)	1			10	
5	Kabiny tłumaczy	2			10	
6	Śluzy dźwięko- i światłoszczelne, techniczne ciągi komunikacyjne	zespół			wg norm	
7	Garderoby dla artystów	zespół		5	50	
8	Magazyn wyposażenia (zaplecze sali audytoryjnej)	1			30	
9	Pokój biurowy (kierownik sali - organizator imprez)	1	1		20	
10	Pokój socjalny, szatnia, toalety personelu i artystów	zespół		15	wg norm	
razem						
<b>IV. Zespół biblioteki i mediateki</b>						
1	Czytelnia biblioteki (50 stanowisk komputerowych)	1	2	50	150	
2	Magazyn podręczny czytelników biblioteki	1			30	
3	Mediateka (50 stanowisk komputerowych)	1		50	150	
4	Sala seminaryjna - 150 m <sup>2</sup> , 80 m <sup>2</sup>	2			230	
5	Czytelnia dla pracowników muzeum (10 wydzielonych stanowisk komputerowych)	1		10	40	
6	Sala seminaryjna dla pracowników muzeum	1		10	40	
7	Magazyn zbiorów biblioteki i mediateki	1	2		150	
8	Magazyn sprzętu audiowizualnego	1			20	
9	Pomieszczenie techniczne (kserokopiarki, drukarki, intrologatornia)	1	1		20	
10	Palarnia	1			10	
11	Toalety, pomieszczenia porządkowe	zespół		120	wg norm	
12	Pokój socjalny, toalety pracowników	zespół		5	wg norm	
razem						
<b>V. Zespół pomieszczeń dydaktycznych i merytorycznych</b>						
1	Pracownia dydaktyczna wielofunkcyjna (plastyczna) - 200 m <sup>2</sup> i 100 m <sup>2</sup>	2		80	300	
2	Pracownia dydaktyczna (medialna)	1		30	150	
3	Magazyn wyposażenia pracowni	1			50	
4	Pokój biurowy (dział programowy)	1	3		60	
5	Pokój biurowy (kuratorzy) - 40 m <sup>2</sup>	8	8		320	
6	Pracownia fotograficzna i digitalizacji	1	1		80	
7	Pracownia video-telewizyjna	1	1		80	
8	Pracownia portalu muzeum	1	3		60	
9	Pracownia redakcyjna (wydawnictwa własne)	1	2		80	
10	Toalety, pomieszczenia porządkowe	zespół		110	wg norm	
11	Pokój socjalny, toalety pracowników	zespół		20	wg norm	
razem						
<b>VI. Zespół pomieszczeń administracyjnych</b>						
1	Sekretariat z aneksem kuchennym i sanitarnym	1	2		40	
2	Pokój dyrektora	1	1		40	
3	Pokój wicedyrektora	2	2		60	
4	Salka konferencyjna			8	40	
5	Pokój pracowników administracyjnych (marketing, fundraising, organizacja wystaw) - 40 m <sup>2</sup>	5	5		200	
6	Pokój biurowy (kadry)	1	2		30	

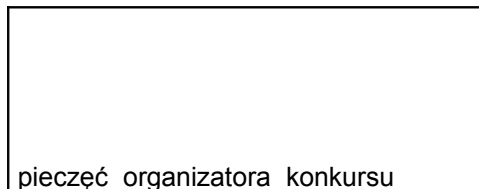
**KONKURS NA OPRACOWANIE KONCEPCJI ARCHITEKTONICZNEJ MUZEUM  
SZTUKI WSPÓŁCZESNEJ WE WROCŁAWIU**

7	Pokój biurowy (księgowość)	1	4		80		
8	Pokój biurowy (kasa)	1			20		
9	Pomieszczenie techniczne (drukarki, kserokopiarki)	1			20		
10	Salka konferencyjna	1		20	80		
11	Pokój socjalny, toalety pracowników	zespół		10	wg norm		
razem							
<b>VII. Zespół pomieszczeń technicznych</b>							
1	Pracownia inwentaryzacji zbiorów	1	2		100		
2	Pracownia konserwatorska (dzieł sztuki, eksponatów) - 50 m2	2	2		100		
3	Pomieszczenie wewnętrznej służby ochrony (strażników)	1	3		30		
4	Pokój kierownika wewnętrznej służby ochrony	1	1		20		
5	Pokój pracowników kontroli obiektu	1	2		30		
6	Pomieszczenie dla elektryka i elektroakustyka	1	1		20		
7	Serwerownia, administrator sieci	1	2		50		
8	Warsztat dla konserwatorów budynku (stolarz, ślusarz, hydraulik)	1	3		50		
9	Pokój socjalny, szatnia, toalety pracowników (4 natryski)	zespół		16	wg norm		
razem							
<b>VIII. Zespół pomieszczeń magazynowych</b>							
1	Magazyn zbiorów muzeum	1	2		3000		
2	Rozładownia	1	2		300		
3	Magazyn podręczny dzieł sztuki (przy rozładowni)	1			30		
4	Magazyn narzędzi	1			20		
5	Magazyn materiałów i sprzętu wystawienniczego	1			200		
6	Pracownia przygotowania ekspozycji	1	6		200		
7	Magazyn opakowań	1			50		
8	Archiwum dokumentacji naukowej i artystycznej	1	2		150		
9	Archiwum dokumentacji wizualnej	1	2		100		
10	Archiwum wydawnictw własnych	1	1		50		
11	Pokój magazynierów i kierowców	1		15	60		
12	Pokój socjalny, szatnia, toalety dla pracowników (4 natryski)	zespół		15	wg norm		
13	Magazyn gospodarczy	1			100		
14	Pomieszczenie na odpadki (śmietnik)	1			20		
razem							
<b>IX. Parking wbudowany podziemny - (w przypadku ujęcia w programie użytkowym budynku)</b>							
<b>X. Parking rowerowy</b>							
razem							
<b>XI. Zespół pomieszczeń uzupełniających</b>							
1							
2							
3							
4							
5							
razem							
1.	<b>Powierzchnia użytkowa</b>					<b>- razem</b>	

**KONKURS NA OPRACOWANIE KONCEPCJI ARCHITEKTONICZNEJ MUZEUM  
SZTUKI WSPÓŁCZESNEJ WE WROCŁAWIU**

<b>2.</b>	<b>Powierzchnia usługowa</b> węzeł cieplny, trafostacja, akumulatorownia, pomieszczenie na agregat prądotwórczy, pomieszczenie centrali wentylacyjnej, pomieszczenie na urządzenia chłodnicze wentylacji i klimatyzacji, maszynownie dźwigów, inne niezbędne pomieszczenia techniczne w budynku	<b>- razem</b>	
<b>3.</b>	<b>Powierzchnia ruchu</b> hole (bez holu wejściowego), korytarze, klatki schodowe, szyby dźwigowe, rampy, pochylnie i inne powierzchnie przeznaczone dla ruchu wewnątrz budynku)	<b>- razem</b>	
<b>4.</b>	<b>Powierzchnia kondygnacji netto</b> razem powierzchnia użytkowa, usługowa i ruchu	<b>- ogółem</b>	

**ZAŁĄCZNIK NR 11**



**POKWITOWANIE ZŁOŻENIA PRACY KONKURSOWEJ  
ORYGINAŁ**

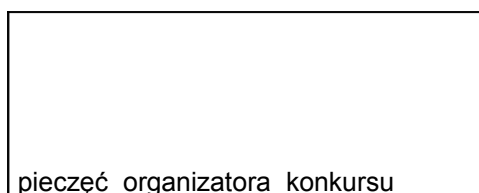
Niniejszym kwituję odbiór pracy konkursowej oznaczonej liczbą rozpoznawczą:

.....

Wrocław, dnia.....godz. ....

Sekretarz Organizacyjny Konkursu

.....



KONKURS NA OPRACOWANIE KONCEPCJI ARCHITEKTONICZNEJ MUZEUM  
SZTUKI WSPÓŁCZESNEJ WE WROCŁAWIU

---

**POKWITOWANIE ZŁOŻENIA PRACY KONKURSOWEJ**  
KOPIA

Niniejszym kwituję odbiór pracy konkursowej oznaczonej liczbą rozpoznawczą:

.....

Wrocław, dnia.....godz. ....

Sekretarz Organizacyjny Konkursu