

Znak postępowania: ZP/1/2020/S

Zamawiający:

Muzeum Współczesne Wrocław

pl. Strzegomski 2a

53-681 Wrocław

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**

**NA USŁUGI SPOŁECZNE I INNE**

**SZCZEGÓLNE USŁUGI**

(zwana dalej "Ogłoszeniem")

prowadzone na podstawie art. 138o ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.)  
i poniżej równowartości kwoty 750 000 euro

**Usługę ochrony osób i mienia Muzeum Współczesnego Wrocławia**

Rodzaj zamówienia: usługa

Zatwierdził:

Piotr Lisowski

p.o. Dyrektora Muzeum

## **Rozdział I. Informacje o Zamawiającym**

Zamawiającym jest:

Muzeum Współczesne Wrocław

pl. Strzegomski 2a

53-681 Wrocław

telefon: 71 356 42 50

e-mail: mww@muzeumwspolczesne.pl

Godziny urzędowania od 8:00- 16:00, od poniedziałku do piątku

Adres strony internetowej, na której zamieszczona będzie ogłoszenie oraz załączniki

<https://muzeumwspolczesne.pl/mww/stronabip/>

Osoby upoważnione przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą w zakresie:

- merytorycznym: Justyna Tamiola email: j.tamiola@muzeumwspolczesne.pl

- proceduralnym: Natalia Miłostan email: natalia@prudenspdp.pl,

## **Rozdział II Tryb postępowania.**

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019, poz. 1843ze zm) (zwanej dalej również „ustawą Pzp”), a także wydane na podstawie niniejszej ustawy rozporządzenia wykonawcze dotyczące przedmiotowego zamówienia publicznego, a zwłaszcza:
  - 1) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz.1126),
  - 2) Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 22 grudnia 2017 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. poz. 2479)
  - 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2477)
2. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym Ogłoszeniu zastosowanie mają przepisy Regulaminu zamówień na usługi społeczne obowiązujące u Zamawiającego.

## **Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia**

**Kod CPV - 79710000-4 (usługi ochrony) 98341140-8 (Usługi dozoru).**

1. Przedmiotem zamówienia jest ochrony fizyczna osób, mienia i budynku Muzeum Współczesnego Wrocław zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia ( Dz. U. 2020 r. poz.838 t.j.) realizowana w formie:
  - a. stałej i bezpośredniej ochrony fizycznej osób, mienia i budynku w obiekcie Zamawiającego, w systemie posterunku stałego oraz w systemie patrolowo - obchodowym, z uwzględnieniem

wymagań rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 września 2014 w sprawie zabezpieczenia Zbiorów Muzeum przed pożarem, kradzieżą i innym niebezpieczeństwem grożącym ich zniszczeniem lub utratą

- b. bezpośredniego stałego nadzoru (tj. *przez 24 godziny na dobę*, przez 18 miesięcy czyli od 15 czerwca 2020 r do 31.12.2021 r.) sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych znajdujących się w obiekcie Zamawiającego,
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa Opis Przedmiotu Zamówienia wraz z wykazem posterunku i harmonogramem prac, będący załącznikiem nr 1 do OGŁOSZENIA oraz wzór umowy stanowiący Załącznik nr 8 do OGŁOSZENIA
3. Opis przedmiotu zamówienia sporządzono z uwzględnieniem ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2020 r., poz. 838 t.j.), oraz rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 września 2014 w sprawie zabezpieczenia Zbiorów Muzeum przed pożarem, kradzieżą i innym niebezpieczeństwem grożącym ich zniszczeniem lub utratą.
4. Wykonawca zamontuje w 8 miejscach wskazanych przez Zamawiającego na własny koszt w terminie do 14 dni kalendarzowych od podpisania umowy, system rejestrujący obchody chronionego terenu. System rejestrujący po zakończeniu realizacji zamówienia pozostanie własnością Wykonawcy.
5. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy co najmniej 2 osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.
6. Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli: Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego zobowiązuje się przedstawić dokumenty potwierdzające, że przedmiot umowy jest wykonywany przez osoby będące pracownikami Wykonawcy. (Przedstawione dokumenty powinny być złożone w formie uniemożliwiającej zidentyfikowanie osoby fizycznej, zgodnie z RODO.
7. Zamawiający wymaga, aby do wykonywania przedmiotu umowy kierowany był personel, którego wynagrodzenie za pracę jest równe lub przekracza równowartość minimalnego wynagrodzenia za pracę, o którym mowa w ustawie z dnia 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2018 r., poz. 2177 ze zm.).
8. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego informacji o naruszeniu przez Wykonawcę powyższych zobowiązań, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Państwową Inspekcję Pracy celem podjęcia przez nią stosownego postępowania wyjaśniającego w tej sprawie. Obowiązek znajduje zastosowanie w szczególności, gdy personel wykonawcy będzie świadczył usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, zamiast umowy o pracę. Wykonawca w formularzu ofertowym oprócz ceny za realizację całkowitego Zamówienia zobowiązany jest podać cenę brutto za 1 godzinę świadczenia usługi (uwzględniając wszystkie koszty realizacji Zamówienia).
9. W uzasadnionych przypadkach, z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, możliwe jest zastąpienie ww. osoby inną osobą, pod warunkiem, że spełnione będą wszystkie wymagania dotyczące sposobu zatrudnienia na okres realizacji Zamówienia.

10. W przypadku niezatrudnienia przy realizacji Zamówienia wymaganych przez Zamawiającego osób, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty kary umownej o której mowa w umowie.
11. Na każdej zmianie wymagana jest obecność 1 pracownika ochrony.
12. W uzasadnionych sytuacjach, w szczególności w przypadku stwierdzenia włamania lub jego próby Wykonawca zobowiązany jest na żądanie oddelegować drugiego pracownika celem wzmocnienia ochrony obiektu w ramach miesięcznej opłaty do czasu zabezpieczenia miejsca i sprowadzenia uprawnionego pracownika Zamawiającego.
13. Zamawiający wymaga, by pracownicy ochrony:
  - a. byli wyposażeni w środki łączności umożliwiające stały kontakt pomiędzy pracownikami, a odpowiednimi służbami i kierownictwem Zamawiającego,
  - b. byli wyposażeni w apteczki pierwszej pomocy,
  - c. byli wyposażeni w urządzenie antynapadowe, (bez kamizelek kuloodpornych i hełmów),
  - d. posiadali jednolite umundurowanie z identyfikatorem firmy i identyfikacją pracownika ochrony,
  - e. posiadali umiejętność obsługi systemów alarmowych i innych urządzeń zainstalowanych w miejscu pełnienia służby;
  - f. wykazali się znajomością rozmieszczenia i obsługi wyłączników prądu, zaworów wodnych, hydrantów,
  - g. prowadzili „książkę pełnienia służby”,
  - h. w książce kontroli prowadzonej przez osobę nadzorującą/koordynatora Wykonawcy odnotowywali wszystkie przeprowadzane nadzory posterunku ochrony, wspólnie podpisane przez koordynatora i kontrolowanego pracownika ochrony. Wykonawca na wezwanie zobowiązany jest do okazania „Książki kontroli” Zamawiającemu.
14. Do obowiązków pracowników ochrony należy:
  - a. kontrola systemów alarmowych, uzbrajanie, rozbijanie wg ustalonych potrzeb ustalonych z Zamawiającym (W przypadku wykrycia usterki systemu alarmowego należy zgłosić uszkodzenie do merytorycznego pracownika wskazanego u Zamawiającego,
  - b. Obchody zabezpieczanego terenu MWW dokonywane się w godzinach nocnych co 3 godziny, potwierdzone w systemie rejestrującym (szczegółowe zasady w Załączniku nr 1 OPZ),
  - c. Sprawdzanie prawidłowości zamknięć i zabezpieczeń budynków, zamknięcia okien i drzwi po wyjściu pracowników.
  - d. Obowiązki wynikające z rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 września 2014 w sprawie zabezpieczenia Zbiorów Muzeum przed pożarem, kradzieżą i innym niebezpieczeństwem grożącym ich zniszczeniem lub utratą (Dz. U. z 2014, poz. 1240).
15. Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli Wykonawcy w zakresie wykonywania przez pracowników ochrony obowiązków służbowych. Weryfikacja należytego wykonywania obowiązków może nastąpić poprzez doraźne kontrole i wpis do „książki pełnienia służby” Wykonawcy. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości Wykonawca zobowiązany jest do ich niezwłocznego usunięcia.

#### **Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia.**

Termin wykonania zamówienia od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2021

Jeżeli zamówienie publiczne zostanie udzielone wykonawcy po 15 czerwca 2020 r., Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą w części dotyczącej zamówienia począwszy od dnia następnego po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego stosownie do faktycznie przepracowanych godzin, na podstawie harmonogramu sporządzonego przez Wykonawcę i potwierdzonego przez kierownika administracyjnego Zamawiającego wskazanego w umowie, jako osoba wyznaczona do realizacji umowy we Wzorze umowy.

#### **Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia**

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu.

1. Warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego dotyczące:

- a. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Wykonawca spełni warunek, jeśli posiada aktualną koncesję wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia w formie bezpośredniej ochrony fizycznej.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokumenty składa ten z Wykonawców składający ofertę wspólną, który w ramach konsorcjum będzie odpowiadał za realizację prac objętych uprawnieniem.

- b. sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada ubezpieczenie z tytułu odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem Zamówienia za szkody wyrządzone na osobie i mieniu na kwotę nie mniejszą niż 200 000,00 PLN na wszystkie zdarzenia

- c. zdolności technicznej lub zawodowej:

- i. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że należycie wykonał lub wykonuje, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, co najmniej dwie usługi ochrony osób i mienia w formie bezpośredniej ochrony fizycznej (w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia) w obiekcie instytucji kultury (w rozumieniu Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406 z późn. zm.)).

oraz

- ii. Wykonawca musi dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia posiadającymi odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie, pozwalające na prawidłową realizację zamówienia tj.
1. dysponowanie co najmniej 2 osobami dowódcami zmian pełniącymi jednocześnie funkcję pracownika ochrony (zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy – minimum 2 osoby). Osoby, te muszą posiadać praktyczną umiejętność obsługi elektronicznych urządzeń systemów alarmowych i monitoringu.
  2. osoba nadzorująca i kontrolująca/koordynator wykonanie usługi, która jest wpisana na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej osób i mienia i posiada 3 letnie doświadczenie zawodowe.
  3. dysponowanie przez całą dobę co najmniej jedną zmotoryzowaną grupą interwencyjną, wyposażoną w radiowe środki łączności z czasem dojazdu nie przekraczającym 15 minut w godzinach dziennych (od 5.00 do 22.00) i 10 minut w godzinach nocnych (od 22.00 do 5.00), składającą się z co najmniej dwóch kwalifikowanych pracowników ochrony każda, posiadającymi legitymację osoby dopuszczonej do posiadania broni (zgodnie z Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 października 2011 r. w sprawie zasad uzbrojenia specjalistycznych uzbrojonych formacji ochronnych i warunków przechowywania oraz ewidencjonowania broni i amunicji (Dz. U. 2011 nr 245 poz. 1462 z późn. zm.).

**Warunki o, którym mowa w lit. c w podpunktach i oraz ii. pppdkt 1-3 muszą zostać spełnione łącznie.**

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa powyżej wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
  - a. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji Zamówienia (należy załączyć do oferty - wzór załącznik nr 4 do OGŁOSZENIA).
  - b. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne

- lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia.
3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
  4. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, składa każdy z Wykonawców oddzielnie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:
    - a. ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;
    - b. zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
    - c. pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;
  5. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu odpowiednio na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
  6. Wykluczenie wykonawcy następuje, jeżeli nie upłynął okres określony zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
  7. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
  8. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli nie spełnia wymagań formalnych i merytorycznych Zamawiającego.
  9. Wykonawcy składający ofertę wspólną (art. 23 Pzp), wówczas, każdy z Partnerów składa indywidualnie podpisany Załącznik nr 3 w zakresie dotyczącym wykluczenia z postępowania i potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu);
  10. Inny podmiot, który oddaje do dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu składa indywidualnie podpisany Załącznik nr 3 w zakresie dotyczącym braku podstaw do wykluczenia z postępowania);
  11. Podwykonawstwo. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenia w zakresie wskazanym w załącznikach nr 3-5 do oferty. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. W przeciwnym wypadku Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzać podwykonawcom żadnej części Zamówienia. Powierzenie

wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

## **Rozdział VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia**

1. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w Rozdz. V. do oferty należy dołączyć:
  - 1) aktualne na dzień składania ofert Oświadczenia, zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3,
  - 2) aktualnie obowiązującą koncesję wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia w formie bezpośredniej ochrony fizycznej,
  - 3) wykaz osób przewidzianych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia tj osoba nadzorująca i pracownicy posterunku ochrony,
  - 4) Oświadczenie o dysponowaniu zmotoryzowaną grupą interwencyjną, spełniającą wymagania, o którym mowa w lit. c) pkt ii ppkkt3 , zgodnie (Załącznik nr 7),
  - 5) wykazu usług wykonanych a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (załącznik nr 5 do OGŁOSZENIA)
2. Ocena warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie oświadczeń i dokumentów w niniejszej OGŁOSZENIA na zasadzie spełnia/nie spełnia.
3. Forma składanych dokumentów:

*Dokumenty, wymienione w Rozdziale VI OGŁOSZENIA, należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 roku, poz. 1126).*
4. Uwaga: oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, oświadczenia własne Wykonawcy należy złożyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.

Uwaga:



*Jeżeli upoważnienie do podpisania i złożenia oferty nie wynika z dokumentów złożonych w ofercie takich jak: odpis z właściwego rejestru, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.*

*Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.*

5. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).
6. Wykonawca powołujący się na powyższe okoliczności, wskazuje jednoznacznie i wyczerpująco źródło (adres) bazy danych lub postępowanie, w którym u Zamawiającego znajdują się odpowiednie oświadczenia lub dokumenty.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum). W takim przypadku Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
8. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, oraz załączają do oferty - pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia własne (w formie oryginału) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczące każdego z tych Wykonawców są poświadczane za zgodność z oryginałem przez tego Wykonawcę, którego dany dokument dotyczy, chyba że inny podmiot ustanowił do tych czynności pełnomocnika.

## **Rozdział VII Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Wszelkie kontakty z Zamawiającym są możliwe wyłącznie w formach wskazanych w ust. 1 i 2. Żadne informacje nie będą udzielane telefonicznie.
4. W celu usprawnienia procedury wyjaśnień treści OGŁOSZENIA zaleca się przysyłanie plików z pytaniami również w wersji edytowalnych plików.
5. Forma pisemna pod rygorem nieważności wymagana jest dla niżej wymienionych czynności, dla których Zamawiający nie zezwala na komunikowanie się faksem lub drogą elektroniczną:
  - a. złożenie oferty;
  - b. zmiana oferty;
  - c. powiadomienie Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę oferty;
  - d. składanie oświadczeń i pełnomocnictw.
6. Oferta może być złożona wyłącznie w formie pisemnej.
7. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
8. Do kontaktowania się z Wykonawcami upoważnione są osoby wskazane w Rozdziale I
9. Wyjaśnienie treści Ogłoszenia o zamówieniu:
  - a. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia o zamówieniu. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał Ogłoszenie o zamówieniu nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt.2),
  - b. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia o zamówieniu później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania,
  - c. Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt. 2, po upływie, którego zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji bez rozpoznania,
  - d. Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego,
  - e. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
10. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania wszystkich wykonawców.
11. Modyfikacja treści Ogłoszenia o zamówieniu:
  - a. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść Ogłoszenia o zamówieniu .
  - b. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia lub zmiany, w tym zmiany terminów zamieszczone zostaną na stronie internetowej Zamawiającego.

- c. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią Ogłoszenia o zamówieniu i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

## **Rozdział VIII Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie wymaga wniesienia wadium.

## **Rozdział IX Termin związania ofertą**

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

## **Rozdział X. Opis sposobu przygotowywania ofert**

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Opis sposobu przygotowania ofert:
  - a. Oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim; zaleca się, aby oferta została sporządzona na formularzu załączonym do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia stanowiącym Załącznik nr 2 do OGŁOSZENIA
  - b. Załącznikami do oferty, stanowiącymi jej integralną część, są dokumenty wymienione w OGŁOSZENIA;
  - c. Oferta i każdy z załączników powinny zostać podpisane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do jego reprezentowania i składania w jego imieniu oświadczenia woli;
4. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo (w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie) z określeniem jego zakresu;
5. Ewentualne poprawki w treści oferty powinny być naniesione czytelnie i sygnowane podpisem Wykonawcy;
6. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
7. Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca w takim przypadku zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, a także wydzielić je w wybrany przez siebie sposób, zapewniający zachowanie tajemnicy przedsiębiorstwa. Tak wydzielonych informacji Zamawiający nie będzie ujawniał.
8. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując jednocześnie nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania tego obowiązku, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

9. Oferta powinna zostać zapakowana w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie oraz opisana w sposób jednoznacznie wskazujący jej charakter i przeznaczenie.

Nazwa
Wykonawcy
oferta na świadczenie <i>Usługi ochrony osób i mienia Muzeum Współczesnego Wrocławia ZP/1/2020/S</i>
Nie otwierać przed 28 maja 2020 r. godz. 9:00

10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty niezabezpieczonej w powyższy sposób.
11. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert zmienić, uzupełnić lub wycofać ofertę. Zmiana, uzupełnienie lub wycofanie oferty odbywa się w taki sam sposób jak złożenie oferty, tj. w zamkniętej kopercie z odpowiednim dopiskiem, np. „Zmiana oferty na Usługę ochrony osób i mienia Muzeum Współczesnego Wrocławia”
12. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych do wiadomości podczas otwarcia ofert.

## Rozdział XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Miejscem składania ofert jest sekretariat w siedzibie Zamawiającego, pl. Strzegomski 2a Wrocław,
2. Oferty we wskazanym powyżej miejscu lub przesłać pocztą na adres Zamawiającego z wyraźnym oznaczeniem postępowania - jak opisano w Rozdz. X OGŁOSZENIA.
3. Termin składania ofert upływa dnia 28 maja 2020 roku, o godz. 9:00
4. Termin związania ofertą wynosi 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.
5. Otwarcie ofert.
  - a. Oferty zostaną otwarte w dniu 28 maja 2020 r. roku, o godz. 09:10 w siedzibie Zamawiającego.
  - b. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania.
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

**UWAGA: Złe oznakowanie koperty może być przyczyną otwarcia jej przed upływem terminu składania ofert. W takim przypadku oferta zostanie potraktowana jako oferta handlowa, a nie oferta w rozumieniu**

*ustawy i nie będzie brana pod uwagę w chwili otwarcia ofert w niniejszym postępowaniu. W przypadku wysłania koperty kurierem na opakowaniu firmy kurierskiej należy bezwzględnie umieścić informację, że jest to OFERTA w postępowaniu na: „Usługa ochrony osób i mienia Muzeum Współczesnego Wrocławia”*

## **Rozdział XII Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cena jednostkowa oferty powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.
2. W cenie oferty należy uwzględnić warunki realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności: koszty wynagrodzenia pracowników oddelegowanych do realizacji zamówienia z uwzględnieniem warunków opisanych w ustawie o minimalnym wynagrodzeniu za pracę oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2018 r., poz. 2177 ze zm.) oraz wszelkie daniny publiczno-prawne, w tym ubezpieczenia, koszt korzystania z systemu rejestracji obchody chronionego terenu oraz inne koszty i opłat niewymienione, a które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia, zysk, narzuty, ewentualne upusty, należny podatek VAT, oraz pozostałe składniki cenotwórcze.
3. W celu podania ceny zamówienia Wykonawca zobowiązany jest podać cenę jednostkową za świadczenie jednej roboczogodziny usług przez jedną osobą oddelegowaną do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z formularzem oferty: kwotę netto i brutto oraz stawkę i wysokość podatku VAT odpowiednio zamówienia na którą składa ofertę
4. Aby wyliczyć cenę oferty należy wypełnić załącznik KALKULACJI CENOWEJ zawartej w Formularzu Ofertowym za okres realizacji umowy, należy ilość godzin do przepracowania w danym miesiącu pomnożyć przez cenę netto 1 roboczogodziny. Otrzymana zostanie cena oferty netto za dany miesiąc, do której dodać należy VAT. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku od towarów i usług VAT 23% i ceny netto.
5. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to przy zaokrągleniu druga cyfra nie ulega zmianie. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa lub większa od 5, to drugą cyfrę należy zaokrąglić w górę.
6. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłyby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotowego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich.
8. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.

9. Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości udzielenia Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia
10. **Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia negocjacji ceny z Wykonawcą, który uzyska najwyższą ilość punktów, w przypadku, jeżeli cena jego oferty przekroczy kwotę, jaką Zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia, a którą ogłosił w trakcie otwarcia ofert.**

**Rozdział XIII . Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert .**

Wszystkie oferty niepodlegające odrzuceniu oceniane będą na podstawie poniższych kryteriów:

**1. Kryterium: Cena oferty za cały przedmiot zamówienia – 60%.(A)**

Oferta z najniższą ceną spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 60 punktów

Pozostałe proporcjonalnie mniej wg poniższej formuły.

Najniższa cena brutto wśród ofert badanych

$$A = \frac{\text{Najniższa cena brutto wśród ofert badanych}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 60\%$$

Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów.

**2. Kryterium zatrudnienia – 20% (B)**

W kryterium zatrudnienia Zamawiający oceni ilość pracowników ochrony (bez wliczania osoby nadzorującej/koordynatora), posiadających wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej. Ws

**Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy co najmniej 2 osób w zakresie realizacji zamówienia (w ramach warunków udziału), w przypadku braku oświadczenia o co najmniej 2 osobach w powyższym kryterium Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z OGŁOSZENIA.**

(wykaz pracowników z informacjami o wpisie na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej i mienia wraz z numerem porządkowym wpisu należy załączyć do oferty wzór załącznik nr 7 na wezwanie Zamawiającego)

Ocena punktowa w kryterium „zatrudnienie” zostanie dokonana na podstawie oświadczenia Wykonawcy o oferowanym okresie gwarancji na przedmiot zamówienia, zawartego w treści Załącznika nr 2 do OGŁOSZENIA

**Na podstawie oświadczenia zostaną przyznane punkty w następujący sposób:**

**Za zatrudnienie dodatkowych osób ponad warunki udziału:**

- 3 pracowników kwalifikowanych w oparciu o umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy – 20 pkt
- 2 pracowników kwalifikowanych w oparciu o umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy – 15 pkt
- 1 pracowników kwalifikowany w oparciu o umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy – 10 pkt

**3.Kryterium doświadczenia osób skierowanych do realizacji zamówienia : 20 % (C)**

Ocena punktowa w kryterium „Doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia” zostanie dokonana na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w Formularzu ofertowym stanowiącego załącznik nr 2 do OGŁOSZENIA do oferty.

I tak, jeżeli wykonawca wykaże, że osoby wyznaczone do realizacji zamówienia będzie miało co najmniej 2 letnie doświadczenie w realizacji usług odpowiadających przedmiotowi zamówienia tj. usług ochrony w obiekcie instytucji kultury (w rozumieniu Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 194 t.j.).

- 1 osoba – 5 pkt
- 2 osoby – 10 pkt
- 3 osoby – 15 pkt
- 4 osoby – 20 pkt

*W przypadku nie wskazania przez Wykonawcę doświadczenia zawodowego osób skierowanych do realizacji zamówienia, Zamawiający przyzna Wykonawcy w powyższym kryterium 0 pkt.*

1. Za ofertę najkorzystniejszą dla każdej części odrębnie zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów za kryterium cena i pozostałe kryteria wymienione w pkt.1 do 3 odpowiednio tj:

$$G = A+B+C$$

2. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów
3. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy

złożyli oferty, o:

- a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktacją,
  - b. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - c. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone i powodach odrzucenia oferty,
5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zamieszcza stosowną informację na stronie internetowej.

#### **Rozdział XIV Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia społecznego w terminie określonym w informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy przed podpisaniem umowy o zamówienie publiczne przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
3. Zaleca się, aby umowa konsorcjum regulująca współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w szczególności zawierała postanowienia wynikające z charakteru konsorcjum:
  - a. określenie stron umowy z oznaczeniem lidera konsorcjum,
  - b. cel zawarcia umowy,
  - c. czas trwania konsorcjum (obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi),
  - d. zapis o solidarnej odpowiedzialności każdego członka konsorcjum wobec Zamawiającego za wykonanie umowy,
  - e. wyłączenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania przedmiotu zamówienia.

#### **Rozdział XV Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **Rozdział XVI Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach**



1. Istotne dla stron postanowienia, zawarte są w załączonym wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 8 do OGŁOSZENIA.
2. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.

## **Rozdział XVII Postanowienia końcowe**

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia, w trakcie prowadzonego postępowania, za wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Załącznikami do protokołu postępowania są w szczególności: oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego.
3. Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:
  - a. zamawiający udostępnia wskazane dokumenty na wniosek,
  - b. przekazanie protokołu lub załączników następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. W przypadku protokołu lub załączników sporządzonych w postaci papierowej, jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do udostępnienia dokumentów, Zamawiający wskaże inny sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
5. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Regulaminu Zamawiającego w zakresie udzielania zamówień na usługi społeczne.

## **Rozdział XIX Ochrona danych osobowych**

1. Zamawiający przestrzegając przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018r., poz. 1000) oraz wypełniając obowiązki wynikające z regulacji zawartych w art. 13 i z uwagi na zapis art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanym dalej „RODO” – niniejszym informuje, iż w treści Formularza ofertowego, znajduje się oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 i/lub 14 RODO.
2. Jednocześnie Zamawiający, wypełniając ciężący na nim obowiązek informacyjny zawarty w art. 13 RODO (a na podstawie art. 13 i/lub 14 RODO - Wykonawcy, względem osób wskazanych w wykazie osób oraz Podwykonawcy/Podmiot trzeci, względem osób wskazanych wykazie osób podaje w pkt 3 poniżej treść „Klauzuli informacyjnej w zakresie danych osobowych”.
3. KLAUZULA INFORMACYJNA w zakresie danych osobowych: Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2

rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanym dalej „RODO”, Zamawiający informuje Wykonawców, o tym że (a na podstawie art. 13 i/lub 14 RODO - Wykonawcy odpowiednio, względem osób wskazanych w wykazie osób oraz Podwykonawcy/Podmiot trzeci odpowiednio, względem osób wskazanych w wykazie osób:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum Współczesne Wrocław, pl. Strzegomski 2a, 53-681 Wrocław
- b) szczegółowe informacje dot. przetwarzania danych osobowych można uzyskać pod adresem [ochronadanych@muzeumwspolczesne.pl](mailto:ochronadanych@muzeumwspolczesne.pl) Jednocześnie informujemy, iż wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych osobowych
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na podstawie art. 138o PZP;
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej;
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia społecznego;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
  - i. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - ii. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania);
  - iii. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

- iv. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
    - i) nie przysługuje Pani/Panu:
      - i. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
      - ii. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
      - iii. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
4. Dodatkowo Zamawiający wyjaśnia, iż w zamówieniach publicznych administratorem danych osobowych obowiązującym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO - jest w szczególności:
  - a) Zamawiający - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:
    - i. Wykonawcy będącego osobą fizyczną,
    - ii. Wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
    - iii. pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
    - iv. członka organu zarządzającego Wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
    - v. osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
  - b) Wykonawca - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:
    - osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
    - podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
    - podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą, pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
    - członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);
  - c) Podwykonawca/podmiot trzeci - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.
5. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie przez zamawiającego informacji zawierających dane

osobowe oraz, że poinformowaliśmy pisemnie i uzyskaliśmy zgodę każdej osoby, której dane osobowe są podane w ofercie oraz dokumentach składanych wraz z niniejszą ofertą lub będą podane w oświadczeniach i dokumentach złożonych w niniejszym postępowaniu.

## **Załączniki do OGŁOSZENIA**

- 1. Załącznik nr 1** – Opis przedmiotu zamówienia
- 2. Załącznik nr 2** – Formularz ofertowy
- 3. Załącznik nr 3** - Oświadczenie zgodne z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp
- 4. Załącznik nr 4** – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
- 5. Załącznik nr 5** - Wykaz usług ochrony
- 6. Załącznik nr 6** - Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
- 7. Załącznik nr 7** - Wykaz osób wskazanych do realizacji przedmiotu zamówienia wraz z informacją o dysponowaniu tymi osobami oraz oświadczenie o dysponowaniu grupą interwencyjną
- 8. Załącznik nr 8** – Wzór umowy