

ZP/02/2016

UMOWA

zawarta w dniu r., we Wrocławiu, pomiędzy:

Muzeum Współczesnym Wrocław, Pl. Strzegomski 2, 51-126 Wrocław, zarejestrowanym w rejestrze instytucji kultury, dla których organizatorem jest Gmina Wrocław pod nr RIK: 36/2011, NIP 897-177-39-96, REGON: 021530233

reprezentowanym przez:

Dorotę Monkiewicz – p. o. Dyrektorkę
Justynę Tamiola – Główną księgową

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**,

w wyniku postępowania przeprowadzonego na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych została zawarta umowa o treści następującej:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na ochronie osób i mienia w obiektach zlokalizowanym w:
 - a) budynku schronu Muzeum Współczesnego Wrocław przy Placu Strzegomskim 2 we Wrocławiu,
 - b) budynku administracyjnego Muzeum Współczesnego Wrocław przy Placu Strzegomskim 2 we Wrocławiu,
 - c) terenie przyległym do ww. budynków o łącznej powierzchni 3005 m2.
2. Ochrona osób i mienia realizowana będzie na warunkach niniejszej umowy w formie:
 - a) całodobowej ochrony mienia, a w szczególności muzealiów i osób w budynku schronu Muzeum Współczesnego Wrocław przy pl. Strzegomskim 2 we Wrocławiu;
 - b) świadczenia usług ochroniarskich i pełnieniu funkcji informacyjnej poza godzinami pracy Muzeum;
 - c) ochrony mienia i osób budynku administracyjnego Muzeum Współczesnego Wrocław;
 - d) ochrony przed aktami wandalizmu terenu przyległego do ww. budynków
 - e) zapewnienia bezpieczeństwa osobom znajdującym się w granicach obiektów Muzeum Współczesnego Wrocław;
 - f) ochrony mienia znajdującego się na terenie Zamawiającego (budynek wraz z wyposażeniem oraz środki transportowe i sprzętowe) przed jego zniszczeniem, kradzieżą lub uszkodzeniem;

- g) ochrony mienia Zamawiającego przed działaniem osób, które zmierzają do naruszenia przepisów porządkowych;
- h) zapobiegania zakłóceniom porządku na terenie chronionych budynków i terenu;
- i) kontroli ruchu samochodowego na terenie przyległym do budynków Muzeum Współczesnego Wrocław.

Szczegółowy przedmiot umowy, określony jest w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, który stanowi jej integralną część.

3. Ochrona fizyczna będzie wspomagana w razie konieczności pojazdami interwencyjnymi załóg patrolowych. Wykonawca oświadcza, że grupy interwencyjne Wykonawcy przyjeżdżać będą do obiektów wymienionych w §1 ust. 1 na każdy sygnał alarmowy, wyemitowany przez pracowników ochrony obiektu lub system sygnalizacji napadu i włamania, w czasie nie dłuższym niż 10 minut.
4. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji umowy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2 do umowy, który stanowi jej integralną część oraz postanowieniami SIWZ.
5. W zakresie zadań umownych wymienionych w ust. 2 Wykonawca oświadcza, że posiada koncesję wydana przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji Nr uprawniającą do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej.
6. Zamawiający zobowiązuje się zapewnić pracownikom Wykonawcy swobodny dostęp do swoich pomieszczeń w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania czynności powierzonych w ramach niniejszej umowy.

§ 2

Obowiązki Wykonawcy

Wykonawca zobowiązany jest:

- a) wykonywać przedmiot umowy za pomocą pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę wykonywanej na podstawie przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.
- b) w toku wykonywania niniejszej umowy postępować z należytą starannością,
- c) wykonywać swoje obowiązki zatrudniając wyłącznie osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje zawodowe, które będą wyposażone w środki łączności, ubiory służbowe i identyfikatory, niezbędne do realizacji niniejszej umowy. Nadzór nad prawidłowym wykonaniem umowy przez Wykonawcę i stały kontakt z Przedstawicielem Zamawiającego sprawować będzie Przedstawiciel Wykonawcy,
- d) przestrzegać przepisy BHP i p. poz. jak też inne obowiązujące u Zamawiającego.
- e) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone w mieniu Zamawiającego lub osób trzecich w wyniku kradzieży, włamania, celowego działania pracowników Wykonawcy lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, oraz szczególnie za szkody powstałe w wyniku niedbalstwa oraz wyrządzone przez Wykonawcę w trakcie realizacji niniejszej umowy. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną z przyczyn pozostających poza jego kontrolą (np. klęski żywiołowe,) lub powstałych z przyczyn go nieobciążających, tzn. rozruchów, zamieszek, strajków, demonstracji, pod warunkiem bezzwłocznego powiadomienia Zamawiającego o ich powstaniu,
- f) uzyskania każdorazowo zgody Zamawiającego na zmianie pracowników ochrony,
- g) szkolenia pracowników ochrony w zakresie realizacji powierzonych zadań wyłącznie w obecności przedstawiciela Zamawiającego,
- h) w razie zagrożenia dla mienia w chronionym obiekcie Wykonawca zobowiązany jest podjąć bezzwłoczne czynności zmierzające do zapobieżenia powstania szkody, a w razie jej

zaistnienia, do ograniczenia jej rozmiarów, a także do natychmiastowego powiadomienia przedstawicieli Zamawiającego, Policji, ewentualnie Straży Pożarnej, Pogotowia Ratunkowego oraz innych stosownych służb i straży,

- i) postępowanie wyjaśniające oraz sporządzenie przez Zamawiającego protokołu szkód musi odbyć się przy udziale przedstawiciela Wykonawcy natychmiast po zaistniałym zdarzeniu wyrządzającym szkodę. Zamawiający określa w protokole rodzaj i przybliżoną wartość skradzionych przedmiotów lub tych, które uległy uszkodzeniu.

§ 3

Termin realizacji przedmiotu umowy

1. Termin rozpoczęcia realizacji umowy ustala się na dzień: 1 stycznia 2017 roku od godz. 12.00;
2. Termin zakończenia realizacji umowy ustala się na dzień: 1 stycznia 2018 roku do godz. 12.00;

§ 4

Wartość przedmiotu umowy i warunki płatności:

1. Strony ustalają, że całkowita wartość przedmiotu niniejszej umowy (cena za wykonanie usługi) wynosić będzie: **zł netto** (słownie:.....) plus podatek VAT według obowiązującej stawki tego podatku.
2. Płatność za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi przelewem w 12 równych ratach w kwocie.....na podstawie prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT płatnych miesięcznie na rachunek w nich wskazany. Faktury VAT będą doręczane Zamawiającemu na adres: Muzeum Współczesne Wrocław Pl. Strzegomski 2, 51-126 Wrocław, NIP 897-177-39-96.
3. Faktura VAT uregulowana zostanie przez Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania.
4. W przypadku zwłoki w zapłacie faktury przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje prawo naliczania odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki.
5. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania niezmiennej ceny przedmiotu umowy określonej w Formularzu Ofertowym stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy, przez cały czas jej obowiązywania. Ustawowa zmiana stawki VAT w trakcie obowiązywania umowy nie stanowi istotnej zmiany umowy i nie wymaga jej aneksowania.
6. Terminem zapłaty jest termin obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości umowy netto określonej w § 3 ust. 1, w przypadku odstąpienia od niniejszej umowy z powodów leżących po stronie Wykonawcy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości wartości wyrządzonej Zamawiającemu szkody, za każdy przypadek nienależytego wykonania umowy, a w szczególności naruszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek obowiązków wskazanych w załączniku nr 1 do umowy.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z wystawionych przez niego na rzecz Zamawiającego faktur VAT.
4. W przypadku, gdy wysokość zastrzeżonych kar nie pokryje rzeczywiście poniesionej szkody, Strony mają prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

5. Przez nienależyte wykonanie umowy rozumie się wszelkie zawinione i niezawinione przez Wykonawcę naruszenia postanowień niniejszej umowy, a zwłaszcza zaniedbania powstałe przy realizacji umowy ze strony Wykonawcy, które spowodują straty w ochranianym mieniu, muzealiach lub substancji budynku, a w szczególności zaniedbanie lub zaniechanie podjęcia działań mających na celu ochronę mienia Zamawiającego przed kradzieżą lub zniszczeniem, nie podjęcie stosownych działań mających na celu zmniejszenie do minimum powstałych szkód bądź też niewłaściwe zabezpieczenie miejsca zdarzenia oraz nie powiadomienie stosownych służb o wystąpieniu zagrożenia lub szkody.
6. W przypadku poniesienia szkody przez Zamawiającego wynikającej z niewykonania lub nienależytego wykonania usługi ochrony Wykonawca ponosi odpowiedzialność do wysokości polisy ubezpieczeniowej.
7. W przypadku szkody powstałej z winy Wykonawcy, Zamawiający może dochodzić kwoty odszkodowania przewyższającej wysokość polisy ubezpieczeniowej.
8. Zamawiający nie będzie ponosił jakiegokolwiek odpowiedzialności za szkody majątkowe i osobowe powstałe po stronie Wykonawcy.

§ 7

Odstąpienie od umowy oraz wypowiedzenie umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
1. Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
 - a) Wykonawca, pomimo pisemnego wezwania ze strony Zamawiającego, określającego termin usunięcia stwierdzonych wad, nie wykonuje Umowy zgodnie z warunkami umownymi lub w rażący sposób zaniedbuje lub narusza zobowiązania umowne;
 - b) utraty przez Wykonawcę koncesji wydanej przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji o której mowa w §1 ust.5 umowy.
 - c) nieprzybycia Pracownika Wykonawcy lub jego przybycia w stanie uniemożliwiającym wykonywanie pracy albo opuszczenia stanowiska, gdy Wykonawca nie skieruje innego równorzędnego w zakresie kwalifikacji Pracownika bądź gdy skieruje pracownika o kwalifikacjach niższych niż wymagane;
 - d) złamania przez Wykonawcę lub Pracownika Wykonawcy przepisów ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia, w tym w przypadku utraty (wygaśnięcia) koncesji na wykonywanie usług objętych niniejszą Umową.
2. Rozwiązanie Umowy ze skutkiem natychmiastowym może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Umowa ulega rozwiązaniu z dniem doręczenia Wykonawcy pisemnego oświadczenia o rozwiązaniu Umowy.
3. W przypadku rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym przez Zamawiającego, Wykonawcy będzie przysługiwać wynagrodzenie proporcjonalne do wykonania Przedmiotu Umowy, w zakresie, w jakim Przedmiot Umowy został odebrany od Wykonawcy przez Zamawiającego i możliwe jest jego wykorzystanie przez Zamawiającego.

4. Rozwiązanie Umowy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązków z tytułu odpowiedzialności w tym z odpowiedzialności z tytułu kar umownych i odszkodowań wobec Zamawiającego.

§ 8

Ubezpieczenie

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, którego kopia jako Załącznik nr 4 stanowi integralną część niniejszej Umowy. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ważnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej przez cały okres trwania Umowy, na kwotę nie niższą niż 150.000,00 (sto pięćdziesiąt tysięcy złotych).
2. W przypadku wygaśnięcia polisy przed zakończeniem realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia okresu ubezpieczenia na cały okres obowiązywania Umowy oraz do niezwłocznego, nie później niż w ciągu 7 dni, przedstawienia Zamawiającemu nowej polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia.

§ 9

Osoby do kontaktu

1. Wykonawca upoważnia swojego przedstawiciela
Tel.....email.....do przyjmowania uwag i wniosków Zamawiającego celem korygowania wykonywania umowy oraz sprawowania nadzoru merytorycznego nad realizacją umowy.
2. Zamawiający wyznacza ze swojej strony Kierownika Biura Muzeum Współczesnego Wrocław Agnieszkę Gromek tel. +48 784 973 213, email: a.gromek@muzeumwspolczesne.pl jako pracownika upoważnionego do sprawowania nadzoru nad sposobem realizacji umowy.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Strony postanawiają, iż dokonają w formie pisemnego aneksu zmiany wynagrodzenia w wypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian o których mowa w ust. 1.
3. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 lit. a) wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
4. W wypadku zmiany, o której mowa w ust 1 lit. b) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie

zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia albo do wysokości zmienionej minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych, wynikających z tych zmian

5. W przypadku zmiany, o którym mowa w ust. 1 lit. c) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
6. W przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 lit. b) Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę wysokości wynagrodzenia. Wniosek powinien dotyczyć jedynie osób bezpośrednio realizujących umowę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej na kalkulację ceny ofertowej, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej albo minimalnej stawki godzinowej. Nie będą akceptowane koszty wynikające z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej.
7. W przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 lit. c) Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę wysokości wynagrodzenia w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokość stawki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien dotyczyć jedynie osób bezpośrednio realizujących umowę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej na kalkulację ceny ofertowej, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej albo minimalnej stawki godzinowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 lit. c).
8. Zamawiający w terminie 30 dni od dnia otrzymania wniosku od Wykonawcy dokona jego weryfikacji i w przypadku potwierdzenia zasadności wprowadzonych zmian wyznaczy termin do zawarcia aneksu do niniejszej Umowy. W przypadku niewykazania przez Wykonawcę wpływu zmian na wysokość wynagrodzenia, Zamawiający odmówi zawarcia aneksu do Umowy.

§ 11

1. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się zachować w tajemnicy wszelkie informacje, związane z umową w czasie obowiązywania umowy oraz po jej rozwiązaniu.
2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o ochronie osób i mienia oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Wszelkie oświadczenia Stron składane w wykonaniu niniejszej Umowy sporządzane będą w formie pisemnej i doręczane drugiej Stronie osobiście lub listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.
4. Strony zgodnie oświadczają, iż będą dążyć do ugodowego rozwiązywania wszelkich sporów mogących powstać przy wykonywaniu niniejszej Umowy. W przypadku niemożności rozwiązania sporu na drodze ugodowej, spór będzie rozstrzygany przez sąd powszechny właściwym dla Zamawiającego.
5. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
7. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 - OPZ,
 - 2) Załącznik nr 2 - Oferta,
 - 3) Załącznik nr 3 - kopia Koncesji,
 - 4) Załącznik nr 4 - kopia dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie,

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr 1 do umowy

1. Opis przedmiotu zamówienia

Świadczenie usług ochrony fizycznej osób i mienia budynków Muzeum Współczesnego Wrocław we Wrocławiu przy pl. Strzegomskim 2a odbywać się będzie na podstawie postanowień umowy i polegać będzie na:

Całodobowej ochronie mienia i osób w obiektach Muzeum Współczesnego Wrocław we Wrocławiu przy pl. Strzegomskim 2a;

Świadczeniu usług ochroniarskich, polegających na obsłudze portierni i pełnieniu funkcji informacyjnej poza godzinami pracy Urzędu.

Całodobowy dozór mienia obejmujący zakres:

1. Dozór obiektów przed włamaniem i kradzieżą mienia znajdującego się w nich.
2. Sprawdzenie stanu wszelkich zamknięć, zabezpieczeń i plomb.
3. Sprawdzenie prawidłowości zamknięcia drzwi i okien po opuszczeniu chronionego obiektu przez pracowników Muzeum.
4. Sprawdzenie stanu drzwi wejściowych oraz oświetlenia.
5. Nadzorowanie (kontrolowanie) ruchu osobowego zwiedzających, zapewnienie ładu i porządku w budynku.
6. Ustalanie przez służbę ochrony uprawnień osób do przebywania na obiekcie oraz legitymowanie osób w celu ustalenia ich tożsamości.
7. Wzywianie osób do opuszczenia obiektu po godzinach pracy Muzeum w przypadku stwierdzenia braku uprawnień do przebywania na terenie obiektu albo stwierdzenia zakłócenia porządku.
8. Zatrzymanie osób stwarzających w sposób bezpośredni zagrożenie dla chronionego mienia oraz dla ludzi w celu niezwłocznego oddania tych osób Policji.

9. Zgłaszanie Zamawiającemu wszelkich braków lub naruszeń odnośnie stanu zabezpieczenia mienia w ochranianym obiekcie.
10. Ciągła i aktywna służba pracowników ochrony w ochranianym obiekcie.
11. Udzielanie wsparcia w przypadku prowadzenia ewakuacji z budynku.
12. Dozór (obserwacja) obiektu i mienia znajdującego się w nim w sytuacji zagrożenia klęskami żywiołowymi. Dozór nad bezpieczeństwem technicznym (żywioty, awarie, itp.). Zgłaszanie Kierownikowi Zamawiającego sytuacji zagrożenia w budynkach.
13. Uruchomienie interwencyjnej grupy natychmiastowej reakcji bezzwłocznie po uzyskaniu sygnału o zagrożeniu.
14. Dozór dzienny otwieranie i zamykanie bram wjazdowych na parking wewnętrzny Muzeum.
15. Obsługa systemu monitorów połączonych z kamerami zainstalowanymi w budynku Muzeum.
16. Monitorowanie czujek, detektorów dymu systemu alarmowego p. pożarowego i systemu antywłamaniowego oraz p. napadowego.
17. Stała obserwacja systemu telewizji przemysłowej

Do zakresu obowiązków pracowników ochrony dodatkowo należy:

1. Kontrolowanie zamknięcia wszystkich drzwi ewakuacyjnych,
2. Zwracanie uwagi na osoby palące w miejscach niedozwolonych,
3. Kontrolowanie stanu pomieszczeń po godzinach pracy, w tym zamknięcia okien i drzwi,
4. Ujawnianie awarii i zdarzeń mających wpływ na funkcjonowanie obiektu, informowania o nich wyznaczonych pracowników Zamawiającego oraz swoich przełożonych, a także wpisywanie tych zdarzeń i podjętych działań w książce raportów,
5. Podejmowania natychmiastowych działań interwencyjnych w przypadku zadziałania alarmu p/pożarowego, zgodnie z obowiązującą instrukcją pożarową,
6. Zapobieganie zakłóceniom porządku publicznego na terenie chronionych budynków, łącznie z zatrzymaniem osób powodujących w/w zakłócenia oraz niezwłoczne powiadomienie organów ścigania (Policji) oraz Dyrekcji Zamawiającego,
7. Ochronę przed włamaniem, kradzieżą, napadem, rabunkiem, aktami wandalizmu na terenie chronionych budynków,
8. obowiązek przyjazdu grupy interwencyjnej w czasie nie dłuższym niż 10 minut, licząc od chwili wezwania – co najmniej 2 osoby w oznakowanym samochodzie służbowym Wykonawcy,
9. Monitorowanie przepływu osób przez chroniony obiekt,
10. Pełna znajomość topografii chronionych budynków – w tym w szczególności rozkładu pomieszczeń, dróg ewakuacyjnych, etc.,
11. Dokonywanie obchodu budynku co najmniej raz na godzinę,
12. Zapalanie i gaszenie świateł nocnych zewnętrznych i wewnętrznych budynku, sprawdzanie drzwi, okien,
13. Znajomość rozmieszczenia i umiejętności obsługi głównych wyłączników prądu, instalacji przeciwpożarowych, zaworów wodnych,
14. Niedopuszczenie do wejścia i przebywania na terenie budynku Zamawiającego osób nieupoważnionych, poza miejscami dostępnymi dla gości,
15. Udzielanie bieżących informacji osobom z zewnątrz przychodzącym do obiektu,
16. Wydawanie kluczy osobom upoważnionym,
17. Wykonywanie innych poleceń pracowników Zamawiającego.

Informacje dodatkowe:

1. Wykonawca w celu zapewnienia należytego wykonania umowy zapewni według własnego uznania stosowną do potrzeb liczbę pracowników ochrony.
2. Po zakończeniu pracy przez pracowników Muzeum w dni robocze, a przez całą dobę w dni wolne od pracy, jeżeli w obiekcie nie znajdują się pracownicy Muzeum lub nie odbywają się wcześniej

zaplanowane spotkania, wejście główne do budynku administracyjnego winno pozostawać zamknięte.

3. Pracownik ochrony zobowiązany jest do wpisywania do książki dyżurów (znajdującej się na portierni) uwag stwierdzonych w trakcie pełnienia służby.
4. Zakończenie i przyjęcie dyżuru powinno być odnotowane w książce dyżurów i potwierdzone podpisami zdającego i przyjmującego.
5. Każdy z pracowników ochrony powinien posiadać umundurowanie – garnitury służbowe w ciągu dnia, mundury polowe w nocy.
6. Pracownicy ochrony muszą być wyposażeni w środki łączności bezprzewodowej oraz imienne identyfikatory.
7. Ochrona fizyczna winna być wykonywana w systemie całodobowym w budynku schronu Muzeum Współczesnego Wrocław.